



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFPTuristico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

## SCHEMA DI TRATTATIVA

Trattativa Diretta n. 985749

Servizio triennale Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO)

CIG ZAB2933454

### Art. 1 – Premessa

Il presente Schema di Trattativa disciplina, per gli aspetti tecnici e procedurali, i servizi collegati alla funzione di Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO), a favore dell'Istituto d'Istruzione Superiore Giovanni Falcone di Palazzolo sull'Oglio (BS).

### Art. 2 - Definizione del servizio

#### Art. 2.1 – Tipologia

L'attività in oggetto, si articola in due fasi:

GM/cr



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

### **“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFPTuristico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

1. Adeguamento del sistema di gestione della Privacy dell'ente alle indicazioni del regolamento Europeo sul trattamento dei dati attraverso lo sviluppo del SGSI: Sistema di Gestione Sistema Informativo.
2. Incarico di DPO (Data Protection Officer) previsto dall'articolo 37 del regolamento europeo sul trattamento dei dati.

#### **Art. 2.2 - Prestazioni richieste:**

L'assunzione dell'incarico di DPO comporta lo svolgimento dei compiti e delle funzioni, previste dall'art. 39, par. 1, del Regolamento UE 679/2016, che verranno assolti provvedendo a:

- rendere noti al Titolare o al Responsabile del Trattamento gli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e conservare la documentazione relativa a tale attività di comunicazione o di consulenza;
- vigilare sulla corretta applicazione delle policy in materia di privacy;
- vagliare la corretta attuazione delle disposizioni contenute nel regolamento europeo, occupandosi, in particolare di verificare che i sistemi, sin dalla fase della loro progettazione rispettino la privacy (privacy by design) verificare la protezione di default di dati e sistemi (privacy by default), rilevare che venga garantita la sicurezza nei trattamenti dei dati;
- fornire agli interessati un riscontro circa i diritti previsti dal regolamento;
- verificare il tracciamento delle violazioni dei dati personali e la loro comunicazione agli interessati;
- verificare che titolare o responsabile effettuino la valutazione dell'impatto delle attività sulla privacy e controllare che venga richiesta l'autorizzazione all'autorità quando occorre;
- fungere da intermediario tra Titolare o Responsabile e Garante;
- controllare che siano rispettati eventuali provvedimenti o richieste espresse dal Garante;
- formare il personale.

GM/cr



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFPTuristico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

## Art. 2.3 - Documentazione e procedure oggetto di verifica

Il Committente garantisce di aver predisposto la seguente documentazione oggetto di verifica:

- Piano Sicurezza Sistema Informativo
- (Analisi dei Rischi)
- Lettere di incarico dirigenti e funzionari art 37 del Regolamento Europeo
- Nomine delle aziende esterne come responsabili del trattamento dei dati
- Regole trattamento dei dati

Informative:

- Informative utenti delle scuola/alunni
- Informative dipendenti
- Informativa sito web e portali erogazione servizi
- Attestati di formazione (per ottemperare al principio di accountability)
- Autorizzazione al trattamento per gli addetti;
- Istruzione degli autorizzati al trattamento
- Registro dei Trattamenti
- Procedura gestione incidenti (data Breach)
- Procedura qualifica Fornitori a cui sono affidati trattamenti esterni
- Regolamento gestione sistema informativo
- Uso degli strumenti di trattamento;
- Trattamento dei dati sensibili aggiornato (incluso nel piano di sicurezza).

## Art. 2. 4 – Requisiti e Competenze richieste

Per poter svolgere la funzione di DPO, non sono richieste specifiche attestazioni formali o l'iscrizione in appositi albi.

GM/cr



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

### **“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFPTuristico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

La designazione avverrà in osservanza del Regolamento UE 2016/679, secondo quanto disposto: il DPO «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n.97).

Al fine di comprovare l'approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento, si chiede la presentazione di specifiche certificazioni, nonché referenze di esperienze, per analogo settore, presso altri enti pubblici.

E' richiesto inoltre di effettuare annualmente le seguenti attività:

- Rapporto di Audit con evidenza delle anomalie riscontrate
- Aggiornamento documentazione della privacy predisposta
- Verifica registro trattamenti
- Assistenza annua relativa alla normativa

## **Art. 3 – Disciplina e Obblighi delle parti**

### **Art. 3.1 – Normativa e Standard di riferimento**

- ✓ Analisi dei processi secondo lo standard ISO 9001 ed 2015 sistemi di gestione della Qualità
- ✓ Analisi dei rischi secondo lo standard ISO 31000 Gestione del rischio



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFPTuristico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

- ✓ Audit sulla gestione delle informazioni secondo lo standard ISO 27001 essendo certificato come auditor ISO 27001
- ✓ Regolamento REU 679/2016
- ✓ Provvedimento del Garante della Privacy della in materia di videosorveglianza - 8 aprile 2010 [1712680]
- ✓ Linee guida del Garante della Privacy in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico" - 14 giugno 2007
- ✓ Linee guida Garante della Privacy in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico" - 14 giugno 2007
- ✓ Linee-guida Garante della Privacy sui responsabili della protezione dei dati (RPD)
- ✓ Linee guida Garante della Privacy in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati.

### Art. 3.2 – Disciplina

Il rapporto derivante dall'aggiudicazione sarà regolato da:

- Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
- D.L.vo n. 50 del 18 aprile 2016;
- D.L.vo n. 56 del 19 aprile 2017;
- Linee guida dell'ANAC;
- Codice civile per quanto non contemplato dalle predette fonti.

### Art. 3.3 - Durata del contratto

GM/cr



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

### **“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFPTuristico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

L'incarico avrà durata di 36 mesi con effetto dalla data di stipula del contratto e non sarà ammesso alcun tacito rinnovo come previsto dalla l. 62/2005, art. 23.

#### **Art. 3.4 – Fatturazione**

E' richiesto l'emissione di fattura elettronica in regime di split payment, ai sensi decreto 3 aprile 2013, n. 55, con cadenza annuale anticipata:

- 50% ad inizio incarico
- 50% dopo sei mesi assunzione incarico

Condizioni di pagamento: con bonifico bancario a 30 gg. data fattura.

Codice Univoco dell'Istituto: UFEMK5

#### **Art. 3.5 – Requisiti generali**

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale (iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o a altro Albo), capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali. L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria dei lavori oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti.

Ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4, Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici.

GM/cr



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

### **“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFPTuristico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

Si chiede pertanto la suddetta autodichiarazione tramite compilazione dei modelli allegati alla presente trattativa diretta.

Si chiede inoltre l'invio della dichiarazione di c/c dedicato, L. 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 3.6 – Risoluzione del contratto**

L'inadempienza ad una qualsiasi delle obbligazioni contrattuali gravanti su entrambe le parti, determina la risoluzione del contratto di noleggio, qualora la parte non provveda all'adempimento entro di 15 gg. dalla data dell'inizio della diffida scritta della controparte.

#### **Art. 4 – Informativa sul trattamento dei dati**

Ai sensi del R.U.E 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) l'Istituto di Istruzione Giovanni Falcone, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, desidera informarLa che:

- I suoi dati personali, verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di permettere:
  - la gestione delle procedure di fornitura
  - valutare l'idoneità tecnica, economica dell'offerta e della Vostra impresa e verificare la sussistenza in capo a quest'ultima di tutti i requisiti imposti dalla normativa applicabile ai fini dell'eventuale assegnazione del Contratto
  - per consentire la corretta gestione normativa, tecnica ed economica del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare nel caso di assegnazione del contratto e l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa in vigore



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFPTuristico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

- Il conferimento dei suoi dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento di gestione della gara e per l'eventuale stipula del contratto;
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei e comprenderà nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dal Regolamento UE 2016/679.
- I suoi dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore o a società esterne che per conto della scuola svolgono un servizio;
- L'elenco dettagliato delle aziende che per conto dell'Istituto tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico;
- Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi oltre ai soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte;
- La informiamo infine che Lei potrà avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati specificati nell'informativa completa.

L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet dell'Istituto: [www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it)

Il Dirigente Scolastico  
Giovanni Montanaro

Allegati:

1. Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà
2. Dichiarazione di c/c dedicato, L. 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari
3. Patto d'Integrità

GM/cr