



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria Istituto Tecnico Turistico
Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)
Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172
www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

CAPITOLATO TECNICO

Prodotti e servizi per l'igiene - Richiesta di offerta n. 2142041 Lotto unico - CIG Z0125CAAB7

Art. 1 – Premessa

Il presente Capitolato disciplina, per gli aspetti tecnici e procedurali, la fornitura ed i servizi collegati alla Richiesta di offerta denominata "Prodotti e servizi per l'igiene" dell'Istituto d'Istruzione Superiore Giovanni Falcone di Palazzolo sull'Oglio (BS) con durata triennale.

Art. 2 - Definizione della fornitura/servizio

Art. 2.1 – Tipologia

L'attività di sanificazione dei locali dell'Istituto comprende l'installazione di erogatori/dispenser, forniture di materiali e servizi di mantenimento/consegna a cadenza periodica.

	
-------------	--





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria
Istituto Tecnico Turistico
Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)
Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172
www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

Art. 2.2 – Descrizione Oggetto

L'attività di sanificazione dei locali dell'Istituto si articola nel dettaglio:

- Installazione di erogatori/dispenser
 - o n. 49 apparecchi per l'igienizzazione automatica del WC;
 - o n. 38 unità per lo smaltimento degli assorbenti igienici usati;
 - o n. 23 erogatore asciugamani carta a strappo con taglio automatico;
 - o n. 49 dispenser per rotoloni di carta igienica maxi jumbo;
 - o n. 43 dispenser di sapone in schiuma ecocompatibile;
- Fornitura triennale (da suddividere sulle tre annualità) del materiale di consumo con consegna a cadenza quindicinale
 - n. 2250 rotoli asciugamani carta per erogatore a strappo con taglio automatico,
 2 veli;
 - o n. 270 flaconi di sapone in schiuma ecocompatibile;
 - o n. 3.300 rotoloni di carta igienica maxi jumbo;
- Servizio di igiene con cadenza periodica
 - Svuotamento quindicinale delle unità per lo smaltimento degli assorbenti igienici usati, con sostituzione sacchetto ed applicazione di dispositivo igienizzante/assorbi-odori (tipo bustina/pastiglia/etc.);
 - Manutenzione bimestrale degli apparecchi di igienizzazione automatica del WC, con applicazione di dispositivo sanificante (tipo pastiglia/liquido/etc.);
 - O Sostituzione mensile dei tappeti con barriera antipolvere e anti-acqua e relativa fornitura mensile di:
 - n. 11 tappeti 120x180 con barriera antipolvere e anti-acqua.

GSO 📖	





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria Istituto Tecnico Turistico Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172 <u>www.falconeiis.gov.it</u>; e-mail bsis03400l@istruzione.it

E' fatta salva la possibilità di variare le quantità delle forniture, adattandole alle esigenze dell'Istituto, con il criterio di compensazione tra una voce e l'altra.

Ciascuna uscita/attività effettuata deve essere documentata tramite la compilazione di relativo rapporto d'intervento e scheda di soddisfazione.

Art. 2.3 – Dati relativi alla composizione dell'Istituto

L'attività è rivolta a una popolazione scolastica, in unico plesso, di circa 1.200 alunni, 160 docenti, 40 ATA, ai visitatori nonché per attività esterne (AUSER, convegni, associazioni sportive, ecc.); le attività didattiche si svolgono su 5 giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 07.30 alle ore 23.15.

E' possibile, per la partecipazione alla gara, effettuare un sopralluogo presso questo Ufficio, previa prenotazione telefonica (tel. 030 7405911 – 030 7405913).

Art. 3 – Disciplina e Obblighi delle parti

Art. 3.1 – Disciplina

Il rapporto derivante dall'aggiudicazione sarà regolato da:

- Norme contenute nel Capitolato Tecnico;
- Regolamento di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche:
 - ➤ D.I. 44/2001, le cui disposizioni continuano ad applicarsi fino al 31 dicembre 2018;
 - ➤ Decreto del 28 agosto 2018, n. 29, in vigore dal 17 novembre 2018, le cui disposizioni si applicheranno a partire dal 1° gennaio 2019;
- D.L.vo n. 50 del 18 aprile 2016;
- D.L.vo n. 56 del 19 aprile 2017;
- Linee guida dell'ANAC;
- Codice civile per quanto non contemplato dalle predette fonti.







PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria
Istituto Tecnico Turistico
Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172 www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

Art. 3.2 - Durata del contratto

L'affidamento avrà durata di 36 mesi dal 01.01.2019 al 31.12.2021.

Non sarà ammesso alcun tacito rinnovo come previsto dalla 1. 62/2005, art. 23.

Art. 3.3 – Fatturazione

E' richiesto il frazionamento dell'importo di stipula in n. 6 emissioni di fattura elettronica in regime di split payment, ai sensi decreto 3 aprile 2013, n. 55, con cadenza semestrale.

Condizioni di pagamento: con bonifico bancario a 30 gg. data fattura.

Codice Univoco dell'Istituto: UFEMK5

Art. 3.4 – Risoluzione del contratto

L'inadempienza ad una qualsiasi delle obbligazioni contrattuali gravanti su entrambe le parti, determina la risoluzione del contratto di noleggio, qualora la parte non provveda all'adempimento entro di 15 gg. dalla data dell'inizio della diffida scritta della controparte.

Art. 4 – Aggiudicazione dell'Offerta

Art. 4.1 – Criteri e modalità di aggiudicazione

La concessione della fornitura alle ditte partecipanti alla procedura negoziata avverrà individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, rispondente alle caratteristiche indicate nel presente Capitolato Tecnico.

Verrà inviata comunicazione a sistema con l'indicazione della costituzione della Commissione giudicatrice per la valutazione delle Offerte e della successiva data di apertura buste.

L'Istituto si riserva la discrezionalità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché la stessa risulti valida ai sensi del R.G. 827/1924 art. 69 e congrua.







PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria
Istituto Tecnico Turistico
Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172 www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

Art. 4.2 – Attribuzione punteggio Offerta Tecnica

L'assegnazione dei punteggi sarà effettuata da Commissione giudicatrice, debitamente costituita come previsto dal D.lgs. 50/2016, art. 77, co. 1 e 3, che attribuirà un punteggio globale massimo di punti 70, in base agli indicatori della seguente tabella:

Tabella di attribuzione punteggio OFFERTA TECNICA	
Indicatori	Punteggio max
a) Tempi di intervento/consegna in caso di chiamate per urgenza:	3 punti
- 1) Entro le 24 ore dalla chiamata: punti 3,00	
- 2) Tra 24 e le 48 ore dalla chiamata: punti 1,00	
Dev'essere comunque assicurato l'intervento entro le 48 ore	
b) Disponibilità ad effettuare svuotamento extra gratuito delle unità per lo	12 punti
smaltimento degli assorbenti igienici usati su chiamata per necessità:	
- 1) Da 1 a 10 chiamate: punti 8,00	
- 2) Da 11 a 20 chiamate: punti 12,00	
c) Disponibilità ad effettuare una volta all'anno (nel periodo estivo)	2 punti
igienizzazione di fondo delle unità per lo smaltimento degli assorbenti	
igienici con prodotti specifici	
d) Disponibilità alla fornitura gratuita di materiali di consumo (carta mani,	28 punti
carta igienica e sapone), ad integrazione delle quantità indicate all'art. 2.2	
del presente Capitolato, in caso di eventuale necessità, per sottostima	
delle esigenze nel corso del triennio:	







PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172 www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

- 1) Fino al 1,5 % dell'importo totale offerto, aggiudicato e risultante dal	
documento di stipula: punti 8,00	
- 2) Fino al 2,5 % dell'importo totale offerto, aggiudicato e risultante dal	
documento di stipula: punti 16,00	
- 3) Fino al 3,5 % dell'importo totale offerto, aggiudicato e risultante dal	
documento di stipula: punti 28,00	
e) Disponibilità ad effettuare riparazione/sostituzione gratuita di	15 punti
erogatori/dispenser/unità di smaltimento, in caso di eventuale	
guasto/danneggiamento nel corso del triennio:	
- 1) Da 1 a 5 sostituzioni punti 3,00	
- 2) Da 5 a 10 sostituzioni punti 8,00	
- 3) Sostituzioni illimitate punti 15,00	
f) Disponibilità a fornire dispenser e rotoloni di carta igienica Jumbo con	8 punti
il sistema SmartOne (a foro d'uscita centrale)	
g) Lunghezza asciugamani in rotolo carta a strappo con taglio automatico	2 punti
- 1) Meno di 100 mt. punti 1,00	
- 2) Uguale o più di 100 mt. punti 2,00	

Art. 4.3 – Documentazione Offerta Tecnica – qualità del servizio

Il Modulo di Offerta Tecnica compilato e sottoscritto a cura del legale Rappresentante, farà fede per l'assegnazione dei punteggi.

Dovrà essere corredato, pena esclusione, dalla documentazione/schede tecniche delle apparecchiature/materiali che verranno forniti, comprovante quanto dichiarato.

Geo 🖨	
-------	--





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172 www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

Art. 5 – Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi del R.UE 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) l'Istituto di Istruzione Giovanni Falcone, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, desidera informarLa che:

- ➤ I suoi dati personali, verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di permettere:
 - la gestione delle procedure di gara
 - valutare l'idoneità tecnica, economica dell'offerta e della Vostra impresa e verificare la sussistenza in capo a quest'ultima di tutti i requisiti imposti dalla normativa applicabile ai fini dell'eventuale assegnazione del Contratto
 - per consentire la corretta gestione normativa, tecnica ed economica del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare nel caso di assegnazione del contratto e l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa in vigore
- > Il conferimento dei suoi dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento di gestione della gara e per l'eventuale stipula del contratto;
- ➤ Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei e comprenderà nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dal Regolamento UE 2016/679.
- ➤ I suoi dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore o a società esterne che per conto della scuola svolgono un servizio;
- L'elenco dettagliato delle aziende che per conto dell'Istituto tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

œ ⊕	
------------	--





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria Istituto Tecnico Turistico Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172 www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

- ➤ Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico;
- ➤ Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi oltre ai soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte;
- ➤ La informiamo infine che Lei potrà avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati specificati nell'informativa completa.

L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet dell'Istituto: www.falconeiis.gov.it

Il Dirigente Scolastico Giovanni Montanaro

GM/cr

