



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.gov.it](http://www.falconeiis.gov.it); e-mail bsis03400l@istruzione.it

## CAPITOLATO TECNICO

Gara per procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici - Richiesta di Offerta n. 1983135 - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) – CIG Z0623FB7B8

### Art. 1 – Premessa

Il presente Capitolato disciplina, per gli aspetti tecnici, i servizi collegati alla funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) per l'Istituto d'Istruzione Superiore Giovanni Falcone di Palazzolo sull'Oglio (BS).

### Art. 2 - Definizione del servizio

#### Art. 2.1 - Prestazioni richieste

- L'assunzione dell'incarico di R.S.P.P. comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D. Lgs 81/2008, che verranno assolti provvedendo:

- all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;





FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falcone.iis.gov.it](http://www.falcone.iis.gov.it); e-mail [bsis03400l@istruzione.it](mailto:bsis03400l@istruzione.it)

- d) a tenere incontri informativi e corsi formativi (n. 4 ore di formazione generale e n. 4 ore di formazione specifica) e di aggiornamento (n. 3 + 3 ore di aggiornamento), organizzati in ottemperanza agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e diretti al Dirigente Scolastico ed al personale docente e ATA in materia di prevenzione e protezione;
- e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D. Lgs 81/2008;
- f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs 81/2008;
- g) in dettaglio le prestazioni richieste sono:
- svolge ogni 6 mesi il sopralluogo presso i nostri edifici scolastici, provvedendo ad elaborare ed aggiornare i documenti di valutazione dei rischi (DVR) rispetto alle modifiche strutturali intervenute, alle misure di prevenzione adottate e agli eventuali cambiamenti della normativa;
  - verifica che le misure adottate o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alla normativa vigente e accompagnati dalla specifica certificazione;
  - segnala al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche afferenti gli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l'assistenza per l'adozione delle iniziative conseguenti;
  - elabora e aggiorna i piani di evacuazione;
  - collabora con la Dirigenza Scolastica nella pianificazione dell'evacuazione degli edifici scolastici - collabora nella stesura del DUVRI;
  - predisporre per l'edificio scolastico il registro dei controlli periodici, in conformità al decreto legge n.37/98 sostituito dal D.lgs 151/2011, fornendo al personale incaricato le istruzioni per una corretta compilazione;
  - assiste il Dirigente Scolastico:
    - ✓ nel rapporto con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole;
    - ✓ nel rapporto con il Rappresentante per la sicurezza dei lavoratori;
    - ✓ nel rapporto con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.) se necessario;
    - ✓ in ordine ai problemi che dovessero insorgere nel corso dell'attività, anche attraverso risposte telefoniche ai quesiti posti;
    - ✓ verifica che gli interventi realizzati rispondano a conformità alle norme e siano accompagnati da adeguata certificazione.
- I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D. Lgs 81/2008.
- Il servizio di prevenzione e protezione è utilizzato dal datore di lavoro.





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)  
Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172  
[www.falconeiis.gov.it](http://www.falconeiis.gov.it); e-mail bsis03400l@istruzione.it

### Art. 2.2 - Dati relativi alla composizione dell'Istituto

- Plessi n. 1
- Totale complessivo del personale in servizio nell'Istituto (può subire alcune variazioni in corso d'anno):

Dirigente Scolastico n.1

Docenti n. 150 (compresi quelli a tempo parziale)

Personale non docente n. 35 (compreso il personale a tempo parziale)

L'utenza si compone di circa 1.100/1.200 studenti, variabile per anno scolastico in base alle iscrizioni.

E' possibile, per la partecipazione alla gara, effettuare un sopralluogo presso questo Ufficio, previa prenotazione telefonica (tel. 030 7405911 – 030 7405913).

### Art. 2.3 - Durata dell'incarico

Considerato che il servizio rientra nella categoria dei contratti definiti "a valenza pluriennale" con delibera del Consiglio d'Istituto, verbale n. 207 del 13/12/2017, l'incarico avrà durata di 3 (tre) anni dal 01.07.2018 al 30.06.2021 e non sarà ammesso alcun tacito rinnovo come previsto dalla L.62/2005, art. 23.

### Art. 2.4 - Requisiti minimi richiesti

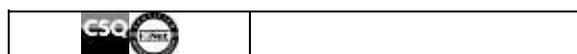
Esperienza di almeno un incarico quale RSPP presso istituzione scolastica nell'anno precedente (2017).

### Art. 2.5 – Termini di pagamento

Si chiede l'emissione di fattura elettronica in regime di split payment, ai sensi decreto 3 aprile 2013, n. 55.

Condizioni di pagamento: con bonifico bancario a 30 gg. data fattura, su emissione di fattura anticipata/in corso del servizio.

Codice Univoco dell'Istituto: UFEMK5





FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"**

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falcone.iis.gov.it](http://www.falcone.iis.gov.it); e-mail [bsis03400l@istruzione.it](mailto:bsis03400l@istruzione.it)

**Art. 3 - Sistema di valutazione dell'Offerta Tecnica ai fini dell'aggiudicazione**

**Art. 3.1 – Attribuzione punteggio Offerta Tecnica**

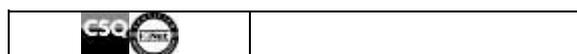
L'assegnazione dei punteggi sarà effettuata da Commissione giudicatrice, debitamente costituita come previsto dal D.lgs. 50/2016, art. 77, co. 1 e 3, che attribuirà un punteggio globale massimo di punti 70, in base agli indicatori della seguente tabella:

Tabella di attribuzione punteggio OFFERTA TECNICA	
Indicatori	Punteggio max
Esperienza di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta nelle Istituzioni scolastiche nell'ultimo anno (punti 1,40 per ogni incarico)	28,00 punti
Esperienza di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta per altri Enti Pubblici (Comune, Provincia, ecc.) nell'ultimo anno (punti 0,70 per incarico)	7,00 punti
Disponibilità da effettuare corsi gratuiti diretti al personale docente e ATA ai sensi dell'accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011: - corsi formativi (n. 4 ore di formazione generale + n. 4 ore di formazione specifica) - corsi di aggiornamento (n. 3 + 3 ore di aggiornamento)	35,00 punti

L'Istituto si riserva la discrezionalità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché la stessa risulti valida ai sensi del R.G. 827/1924 art. 69 e congrua.

**Art. 3.2 – Documentazione probatoria Offerta Tecnica**

Il Modulo di Offerta Tecnica compilato e sottoscritto a cura del legale Rappresentante, farà fede per l'assegnazione dei punteggi.





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.gov.it](http://www.falconeiis.gov.it); e-mail [bsis03400l@istruzione.it](mailto:bsis03400l@istruzione.it)

Dovrà essere corredato, pena esclusione, dalla relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

### Art. 3.3 – Modalità di apertura buste

Verrà inviata comunicazione a sistema con l'indicazione della data di apertura buste che avverrà in seduta pubblica, ai fini dell'aggiudicazione provvisoria di gara.

### Art. 4 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei e comprenderà nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dal Regolamento UE 2016/679.

I dati personali relativi al trattamento in questione:

- possono essere comunicati a soggetti diversi dall'Ente per le finalità indicate nel punto a);
- possono venire a conoscenza dei responsabili dei procedimenti relativi alle attività indicate nella lettera a);
- d) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- e) Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico;
- f) Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi oltre ai soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte;
- g) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al Regolamento UE 2016/679.

Allegati:

- Modulo di presentazione Offerta Tecnica

GM/cr

