



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**“Giovanni Falcone”**

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFP Turistico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falcone.iis.edu.it](http://www.falcone.iis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

## **AVVISO DI RECLUTAMENTO ESPERTO MADRELINGUA INGLESE - A.S. 2019/2020**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa a. s. 2019/2020 dell' Istituto di Istruzione Superiore “Giovanni Falcone”

**VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

**VISTI** gli articoli 5 e 7 del D. L.gs n.165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

**VISTA** la Determina Dirigenziale Prot.n.12074 del 28.10.2019

**CONSIDERATA** la copertura finanziaria sulla scheda di progetto dedicata;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto sopra richiamato si rende necessario procedere all'individuazione di ESPERTI qualificati;

**ACCERTATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico richiesto, oggetto del seguente bando;

#### **RICERCA**

esperto di madrelingua inglese per lo svolgimento di 4 corsi di 21 ore ciascuno, rivolti agli alunni o docenti iscritti agli esami del Trinity College di Londra per un totale di 84 ore di attività di conversazione in lingua INGLESE.

#### **PREREQUISITI PER AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

1. nazionalità inglese/americana oppure dimostrare di essere bilingue;
2. certificazione C2 o CELTA;
3. pluriennale esperienze nella formazione per esami Trinity Gese o Ise o altre certificazioni affini;
4. disponibilità a svolgere lezioni pomeridiane in sede dalle ore 14.15 alle ore 15.45 con la cadenza di un incontro settimanale, iniziando con la seconda metà di Dicembre ai primi di Aprile, periodo nel quale inizierà la sessione d'esame;
5. vista la necessità di un'adeguata preparazione ai livelli B1-B2(scritto e orale) e C1(orale), gli interventi devono essere strettamente in linea con quanto previsto dal Syllabus;

#### **FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO**

1. Stesura e presentazione della programmazione degli interventi concordata con i docenti i lingua coinvolti, che segua le linee guida e le indicazioni del Dipartimento di lingua, il cui fine sia lo sviluppo ed il potenziamento delle abilità di comprensione e comunicazione della lingua inglese.

### **PERIODO DELL'ATTIVITA'**

Le attività avranno inizio presumibilmente nel mese di Dicembre 2019 e termineranno nel mese aprile 2020.

### **COMPENSO PREVISTO**

Il compenso all'esperto è fissato nella quota oraria lordo stato di €37,20.

Qualifica giuridica ed economica della prestazione: **PRESTAZIONE PROFESSIONALE.**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati raccolti e trattati dalla segreteria dell'Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di reclutamento e saranno trattati presso una banca dati per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Istituto di Istruzione Superiore "G. Falcone" di Palazzolo s/O.

RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI: il Dirigente Scolastico Giovanni Montanaro

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Tutti gli interessati in possesso dei sopra descritti requisiti potranno inoltrare domanda di partecipazione (all.1) a mezzo posta elettronica certificata (allegando la scansione del documento di identità) e il curriculum vitae all'indirizzo mail [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) **ENTRO E NON OLTRE le ore 10 del 18.11.2019.**

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

**La verifica delle candidature avrà luogo il 19.11.2019 alle ore 12.**

### **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'incarico sarà affidato ai candidati in possesso dei requisiti indicati per la selezione, che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei titoli di cui all'allegato 2.

In caso di parità di punteggio il candidato più giovane avrà la precedenza.

L'istituto provvederà all'incarico anche nel caso sia pervenuta una sola candidatura purché conforme ai requisiti richiesti.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione composta da: dirigente scolastico e n.1 docente e dall'assistente amministrativo Rinaldi M.E. che procederà alla stesura della relativa graduatoria.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

La graduatoria sarà comunicata a tutti i candidati partecipanti alla selezione all'indirizzo di posta elettronica comunicato dagli stessi e pubblicata sul sito web dell'istituto **SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI E GARE.**

## **MODALITA' DI PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è reso pubblico con

- Pubblicazione all'albo della scuola
- Pubblicazione Sito web dell'istituto-sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE-BANDI E GARE.

## **ALLEGATI**

1. Domanda di partecipazione
2. Griglia di valutazione

MG/mp

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Giovanni Montanaro