



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria

Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172

www.ipsfalcone.it - email: bsis03400l@istruzione.it

ESTRATTO DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 210 DEL 21.01.2019

Dalla n. 1251 alla n. 1254

Verbale N. 212

- 1) Il giorno 30 aprile 2019 alle ore 15.00 presso l'aula 5^a C si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.
- 2) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 3) Conto consuntivo 2018
- 4) Regolamento dell'inventario e Regolamento degli acquisti
- 5) Varie ed eventuali.

	Cognome e nome	Componente	Presente/assente
1.	Montanaro Giovanni	Dirigente scolastico	Assente
2.	Bruno Massimo	Docente	Presente
3.	Calabrò Angelo	Docente	Presente
4.	Dotti Luciana	Docente	Assente
5.	Galena Giulia	Docente	Presente
6.	Guarneri Barbara	Docente	Assente
7.	Marrocco Raffaele	Docente	Assente
8.	Pasquali Simonetta	Docente	Presente
9.	Bertelli G.	Genitore	Assente
10.	Di Palma C.	Genitore	Presente
11.	Piritore L.	Genitore	Presente
12.	Alia E.	Alunno	Assente
13.	Ndiaye A.	Alunna	Assente
14.	Inguanta A.	Alunno	Presente
15.	Baresi Marco	Alunno	Assente
16.	Brescianini Sara	Alunna	Presente
17.	Genovese Daniela	ATA	Presente
18.	Sambataro Salvatrice	ATA	Presente

1. Lettura e approvazione verbale precedente

Il Presidente apre la seduta e dà lettura del verbale della seduta precedente da parte dei presenti e, non essendoci alcuna osservazione in merito, invita il consiglio a deliberare tale punto. I presenti deliberano all'unanimità.

Delibera N. 1251

2. Conto consuntivo 2018

Prende la parola la DSGA, invitata alla seduta. Il documento (trasmesso per via e-mail a tutti i componenti del Consiglio di Istituto), già visionato e approvato dai Revisori dei Conti, consiste in una rendicontazione senza entrare nel merito delle varie voci. Non essendoci



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria

Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172

www.ipsfalcone.it - email: bsis03400l@istruzione.it

osservazioni, il documento viene messa in votazione per l'approvazione. I presenti deliberano all'unanimità.

Delibera N.1252

3. Regolamento dell'inventario e Regolamento degli acquisti

I regolamenti, inviati a tutti i membri del C.I. via mail, sono stati già esaminati attentamente durante l'incontro con la Giunta Esecutiva e sono conformi a quanto prevedono le nuove disposizioni normative e alle precedenti delibere del C.I.. N. Entrambi i regolamenti saranno pubblicati sul sito istituzionale nella sezione Albo on line. Non essendoci osservazioni, il documento viene messa in votazione per l'approvazione. La proposta viene messa in votazione e i presenti deliberano all'unanimità.

Delibera N.1253

4. Varie ed eventuali

I presenti segnalano una insoddisfazione del servizio dei distributori elettronici, in particolare: prodotti di scarsa qualità (in particolare il caffè); distributori sprovvisti sistematicamente di alcuni prodotti; differenze di prezzo tra un distributori e un altro; mal funzionamento dei distributori nell'erogazione del prodotto (spesso rimane incastrato e oltretutto non rimborsa la quota inserita a causa di una disfunzione della fotocellula). Pertanto i presenti chiedono che vengano segnalate fornitore tutte le problematiche sopra elencate.

Delibera N.1255

La DSGA, in riferimento ad una richiesta di uscita didattica, precisa che da una verifica interna, è emerso che delle classi coinvolte, solo due studenti hanno versato il contributo di funzionamento, pertanto, considerato anche che si è in prossimità della chiusura dell'anno scolastico, si ritiene opportuno non concedere l'autorizzazione. Infine, la dr. Agosti informa che la questione del versamento del contributo di funzionamento è leggermente migliorata anche se permangono realtà con classi dove non ha versato quasi la totalità degli alunni. I presenti chiedono che per il prossimo anno scolastico vengano date delle indicazioni chiare in merito alla gestione delle uscite.

Orario di chiusura della seduta: 16,00

Segretario verbalizzante: Prof. Angelo Calabrò

Presidente: Sig.ra Di Palma Carmela