



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria

Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172

www.falconeiis.gov.it; e-mail bsis03400l@istruzione.it

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO

F.S.E. - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 *Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche* ASSE I - *istruzione FSE - Obiettivo specifico 10.1 - riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa Azione 10.1.1 - interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - CUP F46D16000240006.*

- All'Albo Pretorio
- Al sito web dell'istituto
- Agli assistenti amm.vi
- A tutti gli interessati
- Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/31705 del 24.07.2017 di autorizzazione - Inclusione sociale e lotta al disagio -codice progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-228

VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti verbale 137 del 10.12.2015 relativa all'approvazione dei progetti PON;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n 199 del 15.12.2015 relativa all'approvazione dei progetti PON;

CONSIDERATA la formale assunzione al bilancio E.F. 2017 del finanziamento relativo al progetto "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 *Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche* ASSE I – *istruzione FSE – Obiettivo specifico 10.1 – riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione*

scolastica e formativa Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità – PROTOCOLLO 6706 del 03.08.2017

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

RITENUTO NECESSARIO procedere alla selezione di appropriate figure professionali di Assistente Amministrativo per lo svolgimento delle attività formative relative al progetto PON-FSE indicato in premessa

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali di Assistente Amministrativo disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto *ASSE I – istruzione FSE – Obiettivo specifico 10.1 – riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità – PROTOCOLLO 6706 del 03.08.2017*:

MODULO 1 CRICKET

Educazione motoria; sport; gioco didattico

MODULO 2 BASKIN

Educazione motoria; sport; gioco didattico

MODULO 3 - TRA IL DIRE ED IL FARE

Arte; scrittura creativa; teatro; conoscenza della disciplina attraverso percorsi formativi

MODULO 4 – MATEMATICANDO INSIEME

Potenziamento delle competenze di base

MODULO 5 - ITALIANA...MENTE

potenziamento delle competenze di base ; conoscenza della disciplina attraverso percorsi formativi

MODULO 6 – DALLE FONDAMENTA ALLE COSTRUZIONE DELLE COMPETENZE IN TEDESCO - Potenziamento della lingua straniera

ART. 1 - Descrizione delle attività :

1. attività legate alla gestione amministrativa del PON;
2. inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da a carico dell'amministrazione).
3. provvedere al controllo finale della piattaforma;
4. provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
5. verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
6. raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
7. seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;
8. produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto
9. certificare le spese attraverso la piattaforma SIF 2020

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

È ammesso alla selezione il Personale A.A. con contratto a tempo indeterminato

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007.

Il totale delle ore previste che dovranno essere svolte in orario eccedente il servizio è 80 e saranno rendicontate tramite un time sheet.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto ed elencati nelle tabelle sottostanti.

PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titolo di studio attualmente valido per l'accesso al profilo di assistente amministrativo	Condizione di ammissibilità
Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o altra specializzazione)	Punti 5

Conoscenza e utilizzo piattaforme GEFO e SIF 2020	Punti 20
incarichi di collaborazione amministrativa per attività di rilevazione contabile PON FSE – Corsi regionali	Punti 3 per ciascuna attività max 20 punti
Partecipazione a seminari o corsi di formazione inerenti l'incarico	Punti 1 per ciascuna attività fino ad un massimo di punti 5
Relatore a seminari di lavoro per attività relativa PON FSE	Punti 3 per ogni attività fino ad un max di 6
Pubblicazione di elaborati relativa ad attività amministrativa PON FSE	Punti 2 per ogni elaborato max punti 4
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo	Punti 1 per ciascun anno max 20 punti
Funzioni di coordinamento amministrativo a funzioni aggiuntiva	Punti 1 per ciascun anno max 20 punti
Totale massimo	Punti 100

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) e da un curriculum vitae in formato europeo, dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica all'indirizzo BSIS03400L@ISTRUZIONE.IT entro e non oltre le ore 11 del 03.12.2017.

Le attività amministrative inizieranno alla conferma del candidato e si concluderanno entro il 31.12.2018.

La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 12.00 del giorno 4.12.2017 presso l'Ufficio di Presidenza dell'IIS Falcone

La C.D.V. di valutazione sarà nominata dalla Dirigente Scolastica alla scadenza dell'avviso

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel precedente articolo.

La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1) unitamente al curriculum vitae redatto in formato europeo

Art. 6- Responsabile del procedimento.

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la DSGA Maria Agosti

Art. 7 –Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno

oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8– Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanni Montanaro

Allegato

- Modello di candidatura reclutamento personale interno – allegato 1