



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172

[www.falconeiis.gov.it](http://www.falconeiis.gov.it); e-mail [bsis03400l@istruzione.it](mailto:bsis03400l@istruzione.it)

OGGETTO: Determina di aggiudicazione per acquisizione in economia - affidamento diretto  
previo sondaggio di mercato - Software per la gestione del Registro Elettronico

CIG Z1823E21C1

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina a contrarre prot. 5635/c14 del 06.06.2018;

VISTA la Legge 7 agosto del 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di  
procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la  
prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica  
Amministrazione";

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli  
obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche  
amministrazioni" e modifiche apportate dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione  
e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e  
trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo  
2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di  
riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

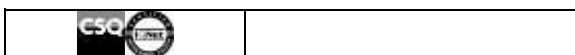
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 "Regolamento concernente le  
Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ed in  
particolare gli artt. 7,11,31,32 e 34;

VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE  
e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle  
procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei  
servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici  
relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare gli artt. 29,30,32,33,35,36,37,51,80,95;

VISTO il D.L.vo 19 aprile 2017, n. 56, concernente "Disposizioni integrative e correttive al  
decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTE le linee guida dell'ANAC ed in particolare le Linee Guida n. 4 aggiornate al Decreto  
Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre  
2010, n. 207) per le parti ancora in vigore;





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172

[www.falconeiis.gov.it](http://www.falconeiis.gov.it); e-mail [bsis03400l@istruzione.it](mailto:bsis03400l@istruzione.it)

VISTA la Legge n. 228 del 24.12.2012 (art.1, commi 149 lettera b, 150, 154 e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi mediante le Convenzioni Consip;

VISTO l'articolo 1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, modificata dall'art. 7, comma 1, legge n. 94 del 2012, ai sensi del quale questa Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora il servizio di cui trattasi divenga acquisibile mediante una sopravvenuta convenzione Consip che preveda condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione stessa e il Concessionario non acconsenta alle conseguenti modifiche delle condizioni economiche offerte;

VISTO il Regolamento d'Istituto relativamente alla procedura per lo svolgimento dell'Attività Negoziabile dell'I.I.S. Giovanni Falcone;

VISTO l'approvazione del Programma Annuale 2018, verbale n. 207 del Consiglio di Istituto del 13/12/2017;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto che individua il limite di spesa entro il quale il Dirigente Scolastico procede, in via d'urgenza e per le spese generali di gestione, all'acquisto diretto senza l'obbligo di acquisizione dei preventivi, nonché in merito alla pluriennalità dei contratti;

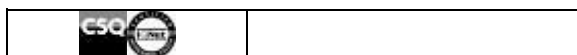
PREMESSO che per la Gestione Completa dei processi documentali dell'istituto, dal protocollo informatico alla registrazione di tutti i documenti in entrata ed uscita dalla scuola, nonché la conservazione sostitutiva, l'archiviazione e la catalogazione dei documenti informatici, l'istituto utilizza il software di gestione "Nuvola - Amministrazione Digitale";

CONSIDERATO che il suddetto sistema si è dimostrato adeguato alle esigenze di dematerializzazione dell'Istituto, nonché disponibile ad aggiornamenti /evoluzioni in rapporto all'emanazione di nuove normative ed adempimenti di legge;

CONSIDERATO che il software attualmente in uso per la gestione del Registro Elettronico ha dimostrato delle rigidità nei confronti delle esigenze occorrenti dell'ufficio, nonché delle lacune nell'innovazione e nella sincronizzazione con le piattaforme ministeriali per le iscrizioni e l'alternanza scuola-lavoro, causando un "costo aggiuntivo" della risorsa personale per aggravio dei carichi di lavoro, dovuto al doppio di inserimento dei dati;

CONSIDERATO che si è ritenuto opportuno effettuare una valutazione qualitativa e funzionale di raffronto tra i software disponibili sul mercato, interpellando l'Animatore Digitale dell'Istituto;

PRESO ATTO della relazione prot. 5429/c14 del 01.06.2018 presentata dal docente Mitria Ferdinando in qualità di Animatore Digitale e Referente per la gestione del Registro Elettronico nell'Istituto;





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172

[www.falconeiis.gov.it](http://www.falconeiis.gov.it); e-mail [bsis03400l@istruzione.it](mailto:bsis03400l@istruzione.it)

CONSIDERATO che, in relazione alla tipologia del software richiesto, le caratteristiche che garantiscano il miglior rapporto fra fabbisogno e contenimento della spesa pubblica, sono individuate nei seguenti:

- sincronizzazione del software, con possibilità di esportare dati da e verso il SIDI, in accordo con le regole dell'Anagrafe Nazionale degli alunni, flussi SIDI ed INVALSI;
- software di gestione della rilevazione delle presenze / assenze degli alunni nonché del personale scolastico docente ed Ata attraverso l'apposito badge;
- gestione alternanza scuola-lavoro e sincronizzazione con la relativa piattaforma ministeriale;
- possibilità di gestione delle assenze, ritardi, uscite tramite applicazione mobile in grado di lavorare off-line, compatibile con qualsiasi PC, tablet e/o supporto informatico;
- funzioni necessarie per la gestione delle attività del docente, valutazioni, assenze, note didattiche, argomenti di lezione, colloqui, personalizzazione della gestione dei registri di classe, dei registri docenti e degli scrutini;
- possibilità di inserire la firma digitale del Dirigente Scolastico nei documenti generati dal Registro;
- gestione delle ore di supplenza e dei colloqui individuali con i genitori;
- Assistenza illimitata telefonica ed online, tramite email e chat;

ACCERTATO che nel portale degli Acquisti in Rete per la Pubblica Amministrazione non è presente alcuna iniziativa attiva in Convenzione Consip per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto;

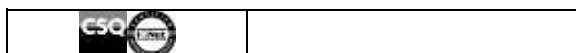
CONSIDERATO che l'integrazione tra applicativi con il quale la Segreteria gestisce le attività della digitalizzazione, della conservazione e del protocollo informatico, nonché la compatibilità tra le piattaforme, consente di velocizzare il lavoro in fase di input dei dati ottenendo uno sgravio dei carichi di lavoro della risorsa del personale scuola;

CONSIDERATO che la procedura rientra nel limite di acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di 40.000,00 euro (D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36), previo raffronto e valutazione di offerte presenti sul mercato;

PRESO ATTO della delibera n. 1236, verbale n. 209 del Consiglio d'Istituto del 15 giugno 2018, approvazione finalizzata ad uniformare i software di segreteria con il registro elettronico;

CONSIDERATO che dall'indagine effettuata nel mercato di libera concorrenza e nel Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, l'offerta/preventivo della ditta Madisoft S.p.A. è in linea con la media e presenta rilevante sconto dal prezzo base a listino;

CONSIDERATO che l'offerta comprende la fornitura e l'installazione di n. 5 Tablet dotati di tecnologia NFC quali postazioni di rilevazione presenze, n. 1400 badge con omaggio stampa logo istituto e nome cognome alunni, n. 5 ore di formazione iniziale presso l'istituto;





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"**

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria  
Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172

[www.falconeiis.gov.it](http://www.falconeiis.gov.it); e-mail [bsis03400l@istruzione.it](mailto:bsis03400l@istruzione.it)

CONSIDERATO che nell'impegno di spesa inizialmente sostenuta, è necessario tenere conto dell'abbattimento dei costi relativi alla rilevazione presenze del personale scolastico attualmente in uso, nonché del libretto scolastico personale dell'alunno;

CONSIDERATA la riduzione dei costi di mantenimento del suddetto sistema negli anni successivi, relativo ad aggiornamenti del software, assistenza ed acquisizione nuovi badge;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria a bilancio alla voce A02;

INDIVIDUATA la seguente ditta, in grado di fornire il servizio con le caratteristiche richieste e in tempi adeguati:

- Madisoft S.p.A. - Via G. Falcone 5, Casette Verdini - 62010 Pollenza (MC);

Per tutte le motivazioni espresse in premessa:

**D E T E R M I N A**

- Di aggiudicare l'affidamento del servizio indicato in oggetto alla Ditta Madisoft S.p.A., Via G. Falcone 5, Casette Verdini - 62010 Pollenza (MC);
- Di assumere i relativi impegni di spesa alla voce A02, conformemente all'offerta n.10144 del 27/06/2018, rif. ns. prot. n. 6443/c14 del 28.06.2018;
- Di demandare l'istruttoria per la stipula del contratto al Direttore S.G.A.

Il Dirigente Scolastico  
Giovanni Montanaro

GM/cr

