



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

## “Giovanni Falcone”

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFP Turistico e Grafico  
Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

[www.falconeiis.edu.it](http://www.falconeiis.edu.it) – email: [BSIS03400L@istruzione.it](mailto:BSIS03400L@istruzione.it) Pec: [BSIS03400L@pec.istruzione.it](mailto:BSIS03400L@pec.istruzione.it)

### Nota Informativa sui contributi volontari alle istituzioni scolastiche

Oltre alle tasse scolastiche, espressione della potestà impositiva dello Stato e che vanno obbligatoriamente pagate quando previste, è consentito alle scuole richiedere anche dei **contributi alle famiglie** degli alunni iscritti per il **finanziamento di attività di ampliamento dell'offerta formativa**, possibilità contemplata dal **D.I. 129/2018** che, nell'ottica della riconosciuta autonomia giuridica alle scuole, **all'art. 13** ha previsto che “la riscossione delle rette, delle tasse, dei contributi e dei depositi di qualsiasi natura posti a carico degli studenti è effettuata mediante il servizio dei conti correnti postali, ovvero tramite altri strumenti di incasso, tra i quali il servizio di pagamento con avviso (MAV) bancario e postale, il servizio di incasso con rapporto interbancario diretto (RID) bancario e postale, il servizio di pagamento elettronico tramite il sistema pagoPA, incasso domiciliato, bollettino ed altri strumenti di acquisizione di somme (acquiring POS fisico o virtuale).”.

Con la nota prot. n. 312 del 20 marzo 2012 il Miur ha inoltre ricordato che **tali contributi sono volontari** e vanno utilizzati dalla scuola esclusivamente per **l'ampliamento dell'offerta culturale e formativa (Legge 40/2007 art. 13)**. Tale principio è stato ribadito con successiva nota prot. n. 593 del 7 marzo 2013.

Va inoltre ribadito il concetto di “vincolo di destinazione” che impone appunto a ciascuna istituzione scolastica di utilizzare tali fondi esclusivamente per gli scopi sopra descritti.

Il **Consiglio di Istituto**, con **delibera n. 1121 del 20.11.2014**, ha fissato il contributo complessivo in **130 euro (160 per le classi a orientamento sportivo e 150 per le classi serali)**, comprendente la parte **dell'assicurazione obbligatoria**, e una quota di contributo volontario destinata **all'innovazione tecnologica e informatica e all'ampliamento dell'offerta formativa**.

Nel dettaglio il contributo è costituito da:

1. **una quota obbligatoria di euro 50**, a **titolo di assicurazione integrativa** alunni, a copertura dei casi di **infortunio e responsabilità civile verso terzi nell'ambito delle attività scolastiche**, sia all'interno degli edifici della scuola sia all'esterno, durante attività o uscite e delle spese derivanti **dall'acquisto di badge e libretto delle assenze**, parte del costo delle visite mediche per **l'attività di alternanza**, ecc. La quota è di 80 euro per le classi ad orientamento sportivo in quanto si aggiunge la quota di euro 30 completamente dedicate al progetto sportivo;
2. **una quota facoltativa di euro 80** a titolo di **contributo volontario**, diretto a sostenere **l'ampliamento dell'offerta formativa della scuola**. La quota è di euro 100 per il corso serale in considerazione di ulteriori costi che vengono sopportati in relazione all'apertura serale della scuola.

Le considerazioni che si possono trarre dalla lettura della norma e della dottrina sono pertanto le seguenti:

1. **il contributo delle famiglie è volontario e non obbligatorio** per la parte non relativa a spese vive sostenute (es. assicurazione alunni);
2. è **detraibile** ai fini delle imposte;
3. va usato con trasparenza;
4. **non si possono pagare con il medesimo le spese amministrative** ma esclusivamente spese relative all'ampliamento dell'offerta formativa;
5. **il contributo delle famiglie rappresenta una fonte essenziale** per assicurare un'offerta formativa che miri a raggiungere livelli qualitativi sempre più elevati soprattutto in considerazione delle ben note riduzioni della spesa pubblica che hanno caratterizzato gli ultimi anni e dell'attuale situazione;
6. Al termine dell'anno scolastico, è prevista **la rendicontazione circa la gestione dei contributi**, dalla quale deve risultare come siano state utilizzate le somme e quali benefici ne abbia ricavato la comunità scolastica.

**La quota non utilizzata nell'anno va riutilizzata obbligatoriamente nel successivo esercizio** per le medesime finalità. Anche quest'anno è stato avviato al riutilizzo il residuo dell'anno precedente.

Si fa presente che le quote, di norma utilizzate per progetti specifici e acquisti relativi ai laboratori per attività peculiari, sono state invece, per lo scorso anno, (e certamente anche per il corrente 2021) indirizzate al **potenziamento della DAD**.

A titolo esemplificativo si ricorda il notevole sforzo economico dedicato al **potenziamento della rete** e del **sistema WiFi** nonché del sistema di firewall; **all'acquisto di PC, tablet e software** distribuiti agli studenti.

Anche i progetti, seppur con innegabili difficoltà, sono stati portati a termine tramite collegamenti on line, videoconferenze, altre modalità telematiche.

A questo si aggiunga che alle fonti di approvvigionamento dell'istituto sono venute a mancare quelle derivanti da elargizioni di privati i quali, a loro volta, stanno subendo l'attuale situazione pandemica.

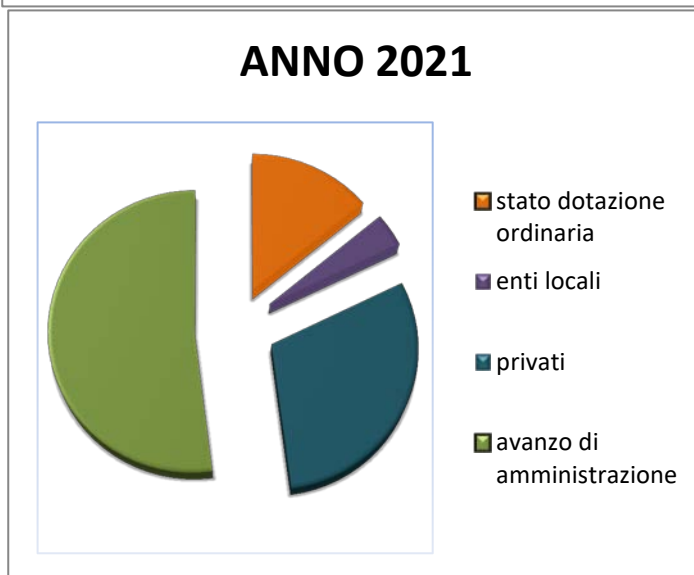
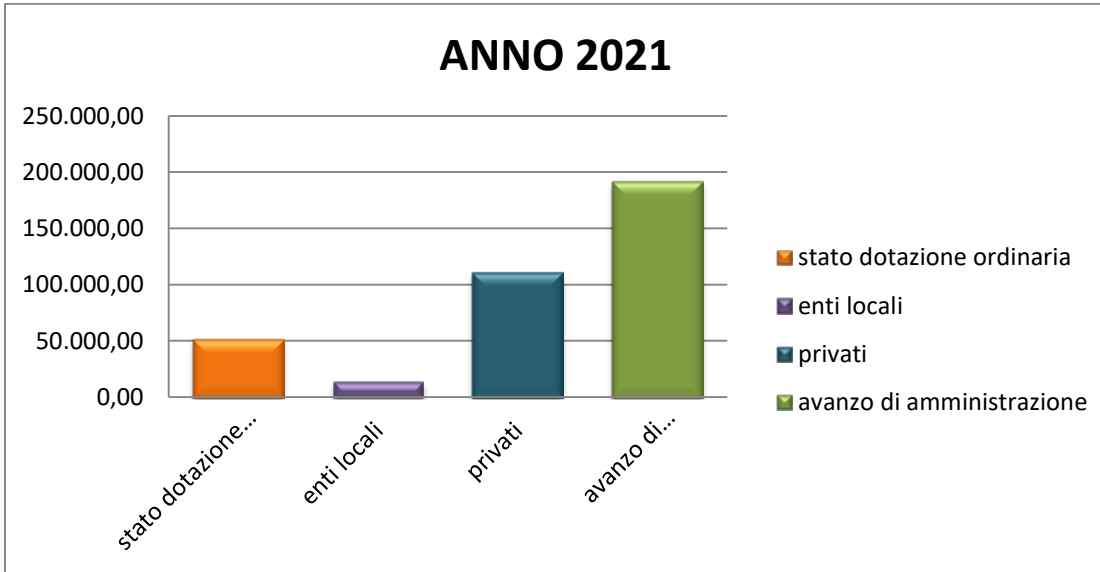
Si ricorda infine che il **contributo volontario si configura come "erogazione liberale"** e pertanto è **detraibile**, nella misura del **19%**, in base all'art. 15, comma 1, lettera i-octies) del Tuir, il quale prevede che si possano detrarre le erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, statali e paritari senza scopo di lucro, finalizzate all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica, all'ampliamento dell'offerta formativa, a condizione che il pagamento venga effettuato con versamento postale o bancario o con carte di debito, carte di credito, carte prepagate, assegni bancari e circolari.

Per maggiore chiarezza e trasparenza, si riportano, qui di seguito, alcuni passaggi della relazione accompagnatoria al **Programma Annuale** (bilancio di previsione) **2021** redatta dal Dirigente Scolastico allegato 1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Fabio Spagnoletti

LA DSGA  
Direttrice Maria Chiara Agosti

# Allegato 1



Come è evidente dallo schema riassuntivo, la voce di entrata più cospicua, oltre all'avanzo di amministrazione, è rappresentata dal contributo da privati per il corrente esercizio integralmente coperto dai contributi volontari delle famiglie.

Le entrate una volta acquisite, per il principio dell'unitarietà del Programma, perdono la loro provenienza e sono destinate in modo organico al pagamento delle spese, senza vincolo di destinazione, a meno che le entrate non siano state assoggettate a specifiche destinazioni.

Le entrate derivanti dai contributi delle famiglie, **essendo vincolate**, sono tutte utilizzate per **l'Attività 03 (funzionamento didattico)**, P01/09 – Acquisto di beni strumentali, laboratori e officine di alto valore artistico o tecnologico D.I. n. 129 art. 5 c. 3 e per la realizzazione dei restanti progetti (€30 x 244 alunni iscritti, ovvero **€7.320,00 sono specificamente inseriti nel progetto orientamento sportivo**).

Anche la quota prelevata dall'avanzo di amministrazione, qualora proveniente da versamenti delle famiglie, viene riutilizzata con finalità vincolate alle suddette voci di spesa.

Al fine di consentire un idoneo funzionamento delle attività didattiche, delle singole classi e dei laboratori, per tutte le attività non espressamente inserite nei progetti, si riportano le voci principali che compongono l'attività coperta interamente dai versamenti delle famiglie:

<b>in A03 05, su un tot. complessivo di €102.000,0 (comprensivo della quota versata dal Comune di Palazzolo sull'Oglio per il diritto allo Studio di €12.000,00 e di parte del finanziamento MIUR) si prevedono, per le voci di spesa principali (tot. €93.755,00):</b>	
1.	€ 5.500 per carta cancelleria e stampati
2.	€ 500 giornali e pubblicazioni
3.	€ 17.400 materiali e accessori di cui 10.000 per materiale informatico
4.	€ 2.000 prestazioni professionali e specialistiche
5.	€ 1.823 manifestazioni e promozione
6.	€ 2.140 manutenzioni e riparazioni hardware e software
7.	€ 31.000 utenze e canoni (previsto potenziamento servizi di connessione)
8.	€ 10.000 assicurazioni alunni
9.	€ 500 partecipazione a gare e concorsi
10.	€ 8.892 acquisto beni di investimento
11.	€ 2.000 restituzione poste non dovute (rimborsi alle famiglie)
12.	€ 12.000 quota diritto allo studio utilizzata per il pagamento del personale docente e ata impegnato nella realizzazione dei progetti del PTOF
<b>In P01 09 si prevedono complessivamente €30.000 per:</b>	
1.	€ 10.000 Impianti
2.	€ 5.000 Apparati
3.	€ 5.000 Dispositivi
4.	€ 10.000 Hardware

Come si evidenzia, per il corrente esercizio finanziario si è posta una particolare attenzione all'ulteriore potenziamento delle infrastrutture tecnologiche e informatiche pur non sottovalutando l'eventualità di una ripresa delle attività in presenza che non può e non deve far trovare la scuola impreparata.

## **Aggregato 06 –contributi da privati**

**Vincolati €111.000,00**

**01 – contributi volontari da famiglie:** €0,00 vista l'attuale situazione.

**02 – contributi per iscrizione alunni:** € 100.000,00. La previsione è relativa ai versamenti delle famiglie all'atto dell'iscrizione. A far data dall'anno scolastico 2015/2016 ogni famiglia versa la quota di €130,00 per il corso diurno e €150,00 per il corso serale. È inoltre prevista la somma aggiuntiva di €30,00 per le classi ad orientamento sportivo ed è stabilita in €50,00 la quota relativa alla copertura delle spese vive di gestione relative ad assicurazione, acquisto badge, libretto giustificiche, ecc. è inserita in tale aggregato anche la quota versata dagli studenti per l'acquisto delle schede fotocopie. La previsione è stata, in via prudenziale, sottostimata anche in considerazione del periodo difficile per l'economia nazionale.

**04 – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero:** nessuna previsione è possibile allo stato attuale.

**05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni:** si stima un ammontare complessivo di € 10.000. Per l'esatto importo si è ipotizzato il costo pro capite dell'assicurazione RC alunni moltiplicato per il numero stimato di 1.150 studenti

**06 – Contributi per copertura assicurativa personale:** si stima una quota complessiva di € 1.000 derivante dalle adesioni volontarie e dai rispettivi versamenti effettuati dagli interessati.

**08 – Contributi da imprese non vincolati:** non è stato inserito il contributo in attesa di conoscere la data della ripresa delle attività in presenza essendo al momento sospeso ogni servizio.

**09 – Contributi da istituzioni sociali private non vincolati:** € 0,00 non può essere previsto l'annuale versamento effettuato dall'associazione AUSER per l'utilizzo del nostro laboratorio SC1 causa sospensione di tutte le attività in presenza.