



*Ministero dell' Istruzione,
dell' Università e della Ricerca*

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Giovanni Falcone”

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFP Turistico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

www.falconeiis.edu.it – email: BSIS03400L@istruzione.it Pec: BSIS03400L@pec.istruzione.it

Comunicazioni per i candidati del Concorso straordinario docenti

Classe di concorso A050

Laboratorio SC1 – SC2

martedì 18 maggio 2021 ore 14.30 – 17.00

Martedì 18 maggio 2021 i candidati della **classe di concorso A050** potranno accedere in Istituto a partire **dalle ore 13.30** utilizzando l'ingresso principale [**ingresso A – B** vedere piantina sul documento Piano operativo IIS Falcone sul sito]. I candidati dovranno **detersi le mani** con gel igienizzante adeguatamente predisposto e **controllare la temperatura tramite dispositivo termoscanner**. Successivamente seguiranno le **procedure di identificazione** come da **Piano operativo allegato**.

Prima di recarsi ai laboratori predisposti dovrà essere consegnato ogni tipo di telefono **cellulare, tablet, smartphone, notebook**, anche se disattivati, e qualsiasi altro strumento idoneo alla conservazione e/o trasmissione di dati, custoditi in un apposito guardaroba, trattenendo con sé solo i documenti necessari per lo svolgimento della prova. È stata predisposta un'apposita **Sala d'attesa per ogni laboratorio** in modo da attendere debitamente distanziati l'accesso all'Aula concorso.

I candidati per tutto il tempo della permanenza **dovranno obbligatoriamente indossare la mascherina FFP2** fornita dall'amministrazione in modo da coprire correttamente le vie aeree.

Si ricorda che i candidati devono essere muniti di

- 1. Documento di riconoscimento in corso di validità**
- 2. Codice fiscale**
- 3. Copia della ricevuta del versamento dei diritti di segreteria**
- 4. Referto test antigenico rapido o molecolare in data non antecedente le 48 ore dalla data di svolgimento delle prove**

I candidati potranno allontanarsi dall'aula di prova concorso solo dopo che il responsabile tecnico d'aula avrà accertato il corretto caricamento di tutte le prove (file.bac) sulla piattaforma Cineca.

Palazzolo S/O, 15.05.2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fabio Spagnoletti

Piano operativo IIS Falcone della procedura concorsuale straordinaria per titoli ed esami per immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado sessione suppletiva

Misure organizzative e misure igienico sanitarie:

a. Accoglienza candidati

- a. I candidati verranno accolti a **partire da 60 minuti prima dell'inizio della prova**, uno alla volta su **due ingressi A e B** come dalla piantina in allegato. Ingresso A per i laboratori SC1, ingresso B per il laboratorio SC2. In entrata **verrà misurata la temperatura** tramite dispositivo termoscanner.
- b. I candidati dovranno **detersi le mani con gel igienizzante** adeguatamente predisposto e uno alla volta dirigersi alla postazione dell'operatore addetto all'identificazione dei candidati, protetta attraverso un apposito divisore in plexiglass e dotata di una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato, a cui verrà fornita mascherina chirurgica da indossare obbligatoriamente per tutta la durata del concorso e la permanenza nell'area concorsuale.
- c. Le postazioni di riconoscimento sono 2: **PR n.1** per i candidati del laboratorio **SC1**, **PR n. 2** per i candidati del laboratorio **SC2**, ubicate come nella piantina allegata.
- d. Il candidato terminata la fase del riconoscimento e del controllo documenti accederà tramite un percorso ben identificato a una **sala d'attesa** rispettando il mantenimento della **distanza minima di 2,25 metri da persona a persona**, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.
- e. Si raccomanda ai candidati, anche mediante apposita cartellonistica affissa all'area concorsuale, **la moderazione vocale**, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'**effetto "droplet"**
- f. Le operazioni di identificazione dei candidati necessitano di:
 - **Documento di riconoscimento in corso di validità**
 - **Codice fiscale**

- **Copia della ricevuta del versamento dei diritti di segreteria**
 - **Referto test antigenico rapido o molecolare in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove**
- g. I candidati dovranno **consegnare** ai docenti incaricati della vigilanza, a pena di esclusione, ogni tipo di telefono **cellulare, smartphone, tablet, notebook** e altri **dispositivi digitali**.

b. Accesso all'Aula concorso

- a. Ogni aula concorso è dotata di postazione operativa informatica, posizionata a una distanza, in tutte le direzioni, di **almeno 2,25 metri l'una dall'altra**, come da protocollo di sicurezza per lo svolgimento dei concorsi pubblici. Ogni postazione è chiaramente contrassegnata da un numero progressivo.
- b. **I candidati verranno chiamati una alla volta**, dovranno **igienizzarsi le mani con il gel** in distribuzione prima di accedere e, una volta raggiunta la postazione assegnata, dovranno **rimanere seduti** per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato, finché non saranno autorizzati all'uscita.
- c. Sarà permesso **l'allontanamento dalla propria postazione** esclusivamente per **recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili**.
- d. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.
- e. La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non deve avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.
- f. Saranno disponibili **penne monouso** per i candidati.

c. Dispositivi di protezione individuale

- a. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente **le mascherine facciali filtranti FFP2** fornite dall'amministrazione.
- b. Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i componenti delle commissioni esaminatrici, devono essere muniti di **facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione**.
- c. Necessaria una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

d. Bonifica, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

- a. L'area concorsuale sarà **bonificata preliminarmente ogni giorno di prova** e verrà assicurata la pulizia giornaliera
- b. Le aule concorso saranno **sanificate e disinfettate** al termine della sessione comprese le postazioni dei candidati, le postazioni informatiche, gli arredi e le maniglie.

- c. I servizi igienici saranno presidiati e costantemente puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo e dotati di sapone liquido igienizzante.
- d. Attrezzata una **Sala Covid** per ogni eventuale situazione di isolamento necessaria durante lo svolgimento del concorso

e. Ingressi e uscite dall'area concorsuale

- a. **Il personale scolastico** addetto alle varie attività concorsuali utilizzerà **in entrata le uscite n.2 e 3** del piano terra come dalla piantina allegata.
- b. I candidati in ingresso utilizzeranno le entrate A e B come da piantina allegata e in uscita i varchi **uscita n. 2 – 3**
- c. Le uscite di emergenza in caso di evacuazione sono l'uscita n. 2 per i laboratori al piano terra.

f. Condizioni di ingresso

- a. Tutti i candidati, prima di accedere all'Area concorsuale devono preventivamente **conoscere il presente Piano operativo dell'IIS Falcone** tramite il sito dell'Istituto, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti.
- b. In particolare i candidati dovranno:
 - **Presentarsi da soli e senza alcun bagaglio** (salvo situazioni eccezionali, da documentare)
 - Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 1. Temperatura superiore a 37,5 gradi centigradi e brividi
 2. Tosse di recente comparsa
 3. Difficoltà respiratoria
 4. Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
 5. Mal di gola
 - **Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;**
 - **Presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove**

- Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, le mascherine FFP2 messe a disposizione.

g. Personale scolastico

- a. Individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto:
- N. 1 assistente tecnico per Aula concorso
 - N. 2 docenti per sorveglianza candidati per Aula concorso
 - N. 1 collaboratore scolastico per Aula concorso
 - N. 1 collaboratore scolastico per utilizzo servizi igienici
 - N. 2 assistenti amministrativi per sessione d'esame
 - N. 2 docenti per supervisione procedimenti di accoglienza e gestione candidati
 - Dirigente Scolastico per supervisione procedimenti organizzativi prova concorsuale
- b. Tutto il personale scolastico predisposto è adeguatamente formato per l'esecuzione dei propri compiti e ruoli

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G. Falcone"

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

PIANO TERRA



Firmato digitalmente da FABIO SPAGNOLETTI

RISERVATO AI CANDIDATI
AFFERENTI AI LABORATORI **SC1**

AL TERMINE DELLA PROVA I CANDIDATI DEL LABORATORIO
SC1 USCIRANNO DALL'USCITA **N.3**

RISERVATO AI CANDIDATI AFFERENTI AL
LABORATORIO **SC2**

AL TERMINE DELLA PROVA I CANDIDATI DEL LABORATORIO SC2 USCIRANNO
DALL'USCITA **N.2**