



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"
Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria
Istituto Tecnico Turistico
Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)
Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172
www.falconeiis.gov.it – email: BSIS03400L@istruzione.it

Palazzolo s/O, 12.07.2016

AL PERSONALE ATA:
Assistenti Amministrativi
Assistenti Tecnici AREA AR
Collaboratori Scolastici

S E D E

All'Albo on line dell'Istituto

CODICE CUP: F49G16000290007

Oggetto: Acquisizione disponibilità personale A.T.A. Progetto PON: "TECNOLOGIE E APPROCCI METODOLOGICI INNOVATIVI NELLA SCUOLA" – Cod.: **10.8.4.A1-FSEPON-SI-2016-8** finanziato con le risorse del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Avviso prot. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 – Avviso pubblico rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa"

SELEZIONE PERSONALE INTERNO ATA

(assistenti amministrativi, assistenti tecnici, collaboratori scolastici)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento", approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 17/12/2015, con la quale sono stati approvati il Piano dell'offerta Formativa relativo all'a.s. 2015-2016, elaborato ed approvato con delibera del Collegio Docenti n. 10 del 29/09/2015, ed il Piano triennale dell'offerta Formativa relativo al periodo 2016-2018 elaborato ed approvato con delibera del Collegio Docenti n. 1 del 10/12/2015;

VISTO l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 "Individuazione degli Snodi Formativi Territoriali";

VISTA la Nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/5577 del 21/03/2016 di pubblicazione delle graduatorie definitive, dalla quale risulta che questo Istituto è stato individuato come Snodo Formativo Territoriale per l'organizzazione della formazione del personale scolastico, nell'ambito di Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA l'Avviso del MIUR Prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi", con la quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/7729 del 12 maggio 2016 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 19/05/2016 di approvazione decreto di assunzione in bilancio e attivazione PROGETTO 10.8.4.A1 – FSEPON-PI-2016-5 PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";

VISTO il "Regolamento di Istituto per l'attività negoziale" approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 25/03/2014 così come modificato con delibera del Consiglio d'Istituto n.



2 del 19/05/2016, in particolare l'art. 8 parte B punto g) in cui vengono definiti i criteri di selezione del personale interno ed esterno per il conferimento di incarichi/contratti di prestazione d'opera;

RILEVATA la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali ATA:

- ✚ assistenti amministrativi;
- ✚ assistenti tecnici con competenze nell'area informatica;
- ✚ collaboratori scolastici

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”, strutturato nei seguenti moduli formativi:

Modulo	Periodo previsto di inizio e fine corso		n. ore
	dal	al	
Formazione Dirigenti scolastici Modulo 1 - dirigere l'innovazione - 'L'era digitale: dirigere l'innovazione didattica	29/08/2016	24/11/2016	30
Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi Modulo 1 - abilitare l'innovazione - 'Organizzare e gestire l'innovazione'	30/08/2016	27/01/2017	30
Formazione personale amministrativo Modulo 1 - amministrazione digitale - 'Conoscere e applicare l'amministrazione digitale'	27/10/2016	23/02/2017	36
Formazione personale amministrativo Modulo 2 - amministrazione digitale - 'Conoscere e applicare l'amministrazione digitale'	26/10/2016	22/02/2017	36
Formazione Assistenza tecnica Primo ciclo Modulo 1	22/11/2016	18/04/2017	36
Formazione Animatori digitali Modulo 1 Disegnare e accompagnare l'innovazione digitale - "Gli animatori digitali nel sistema scolastico"	28/10/2016	21/02/2017	24



Formazione Team per l'innovazione Modulo 1 - Soluzioni per la didattica digitale integrata - "Accompagnare l'innovazione didattica nella scuola"	03/11/2016	09/03/2017	18
Formazione Team per l'innovazione Modulo 2 - Soluzioni per la didattica digitale integrata - "Accompagnare l'innovazione didattica nella scuola"	04/11/2016	10/03/2017	18
Formazione Team per l'innovazione Modulo 3 - Soluzioni per la didattica digitale integrata - 'Accompagnare l'innovazione didattica nella scuola'	08/11/2016	14/03/2017	18
Formazione Docenti Modulo 1 - Strategie per la didattica digitale integrata - "Programmare la scuola digitale nella didattica"	12/12/2016	05/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 2 - Strategie per la didattica digitale integrata - "Programmare la scuola digitale nella didattica"	13/12/2016	06/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 3 - Strategie per la didattica digitale integrata - "Programmare la scuola digitale nella didattica"	14/12/2016	07/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 4 - Strategie per la didattica digitale integrata - "Mobile, BYOD e comunicazione in rete"	15/12/2016	10/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 5 - Strategie per la didattica digitale integrata - "Mobile, BYOD e comunicazione in rete"	16/12/2016	11/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 6 - Strategie per la didattica digitale integrata - "Mobile, BYOD e comunicazione in rete"	19/12/2016	12/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 7 - Strategie per la didattica digitale integrata - "il digitale a supporto dell'inclusione"	09/01/2017	13/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 8 - Strategie per la didattica digitale integrata - "il digitale a supporto dell'inclusione"	10/01/2017	14/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 9 - Strategie per la didattica digitale integrata - "il digitale a supporto della creatività nell'espressione personale"	11/01/2017	17/04/2017	18
Formazione Docenti Modulo 10 - Strategie per la didattica digitale integrata - "il digitale a supporto delle materie scientifiche e matematiche"	12/01/2017	18/04/2017	18

Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità di cui al presente avviso nel mese di maggio 2016 e termineranno entro il 31 agosto 2017 (entro il 31 dicembre 2017 tutte le attività devono essere rendicontate).

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del PON presso questo liceo.

In particolare si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

Art. 1 - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
N. FIGURE RICHIESTE	FINO A 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
Impegno orario totale presunto	300 ore complessive
Descrizione attività: attività legate alla gestione amministrativa del PON: <ul style="list-style-type: none"> ✚ inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione snodo formativo) e provvedere al controllo finale della piattaforma; ✚ provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti; ✚ verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma; ✚ raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto; ✚ seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi; ✚ produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto 	



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ASSISTENTI TECNICI

N. FIGURE RICHIESTE	FINO A 7 ASSISTENTI TECNICI
Impegno totale presunto	200 ore complessive
<p>Descrizione attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ verifica dei laboratori prima di ciascun incontro formativo; ✚ seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo. 	

COLLABORATORI SCOLASTICI

N. FIGURE RICHIESTE	FINO A 15 COLLABORATORI SCOLASTICI
Impegno totale presunto	250 ore complessive
<p>Descrizione attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti; ✚ curare la pulizia dei locali; ✚ fotocopiatura e rilegatura atti; ✚ seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo. . 	

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che dalla timbratura di ingresso e di uscita.

In particolare il lavoro straordinario potrà rendersi necessario:

- ✚ per i Collaboratori Scolastici prima dell'orario di inizio del turno lavorativo pomeridiano, al termine dell'orario di servizio dei turni antimeridiano e pomeridiano, dopo le ore 16,00 per i collaboratori scolastici in turno al mattino;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- per gli Assistenti Amministrativi e gli Assistenti Tecnici prima dell'orario di inizio del turno lavorativo pomeridiano, al termine dell'orario di servizio dei turni antimeridiano e pomeridiano

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

È ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato

Art. 3 - Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE	
AREA A - Collaboratori scolastici	€12,50
AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici	€14,50

Art. 4 - Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto ed elencati nelle tabelle sottostanti.

PERSONALE ATA - PROFILO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Titoli di studio	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	Punti 10
Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta specializzazione)	Punti 5
Titoli culturali specifici	
Conoscenza ed utilizzo delle piattaforme PON, GEFO, rendicontazioni fondi regionali...	punti 4 per ciascuna piattaforma utilizzata max punti 20
Incarichi di collaborazione amministrativa per attività di rendicontazione e rilevazione contabile Piano Nazionale Aggiornamento, Corsi Regionali di formazione, corsi PON	Punti 1 per ciascuna attività fino ad un massimo di 5 punti
Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico	Punti 1 per ciascuna attività max punti 5
Titoli di servizio	
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo	Punti 2 per ciascun anno max punti 40
Funzioni di coordinamento amministrativo o funzioni aggiuntive	Punti 1 per ciascun anno max punti 15
Totale massimo	Punti 100



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

PROFILO DI ASSISTENTI TECNICI

Titoli di studio	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Tecnico	Punti 10
Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta specializzazione)	Punti 5
Titoli culturali specifici	
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche es. ECDL)	punti 5 per ciascuna certificazione max punti 20
Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico	Punti 2 per ciascuna attività max punti 10
Titoli di servizio	
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza	Punti 2 per ciascun anno max punti 40
Funzioni di coordinamento tecnico o funzioni aggiuntive	Punti 1 per ciascun anno max punti 15
Totale massimo	Punti 100

PROFILO DI COLLABORATORE SCOLASTICO

Titoli di studio (n.b.: il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo/Assistente Tecnico	Punti 20
Diploma di qualifica professionale	Punti 10
Titoli culturali specifici	
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche es. ECDL)	punti 10 per ciascuna certificazione max punti 20
Titoli di servizio	
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza	Punti 2 per ciascun anno max punti 30
Funzioni aggiuntive	Punti 2 per ciascun anno max punti 20
Totale massimo	Punti 100

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) e dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica all'indirizzo BSIS03400L@ISTRUZIONE.IT entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 12 agosto 2016.

La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 11.00 del giorno 17 agosto 2016 presso l'Ufficio di Presidenza dell'IIS Falcone



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Art. 6- Responsabile del procedimento.

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la DSGA Maria Agosti

Art. 7 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8- Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Snodo Formativo.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luciano Tonidandel

ALL. 1 AA candidatura reclutamento personale interno

ALL. 1 AT candidatura reclutamento personale interno

ALL. 1 CS candidatura reclutamento personale interno

ALLEGATO 1 AA

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS Falcone di Palazzolo s/O BS

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nell'ambito delle azioni di formazione ferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi” – SNODI FORMATIVI.

Il/la
sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____)i
l _____ C.F _____ residente a _____ (____).
in via _____ n. _____ telefono fisso _____
telefono _____ cellulare _____ indirizzo _____ e-
Mail _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. _____ del _____

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito il _____ presso _____
- Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Titoli di studio	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo (PUNTI 10)		
Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta specializzazione) (PUNTI 5)		
Titoli culturali specifici		
Conoscenza ed utilizzo delle piattaforme PON, GEFO, rendicontazioni fondi regionali...(PUNTI 4 CAD. MAX. PUNTI 20)		
Incarichi di collaborazione amministrativa per attività di rendicontazione e rilevazione contabile Piano Nazionale Aggiornamento o Corsi Regionali di formazione, corsi PON (PUNTI 1 CAD MAX 5 PUNTI)		
Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico (PUNTI 1 CAD. MAX. PUNTI 5)		
Titoli di servizio		
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo (PUNTI 2 CAD. MAX PUNTI 40)		
Funzioni di coordinamento amministrativo o funzioni aggiuntive (PUNTI 1 CAD. MAX. PUNTI 15)		
Totale massimo (MAX 100 PUNTI)		

Luogo e data, _____

firma



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 1 AT

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS Falcone di Palazzolo s/O BS

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale ASSISTENTE TECNICO nell'ambito delle azioni di formazione ferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi” – SNODI FORMATIVI.

Il/la
sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____)i
l _____ C.F. _____ residente a _____ (____).
in via _____ n. _____ telefono fisso _____
telefono _____ cellulare _____ indirizzo _____ e-
Mail _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di
ASSISTENTE TECNICO

PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. _____ del _____

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito il _____ presso _____
- Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ASSISTENTI TECNICI

Titoli di studio	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Tecnico (PUNTI 10)		
Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta specializzazione) (PUNTI 5)		
Titoli culturali specifici		
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche es. ECDL) (PUNTI 5 CAD. MAX PUNTI 20)		
Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico (PUNTI 2 CAD. MAX. PUNTI 10)		
Titoli di servizio		
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza (PUNTI 2 CAD. MAX PUNTI 40)		
Funzioni di coordinamento tecnico o funzioni aggiuntive (PUNTI 1 CAD. MAX. PUNTI 15)		
Totale massimo (MAX 100 PUNTI)		

Luogo e data, _____

firma



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 1 CS

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS Falcone di Palazzolo s/O BS

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale COLLABORATORE SCOLASTICO nell'ambito delle azioni di formazione ferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi” – SNODI FORMATIVI.

Il/la
sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____)i
l _____ C.F. _____ residente a _____ (____).
in via _____ n. _____ telefono fisso _____
telefono _____ cellulare _____ indirizzo _____ e-
Mail _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di
COLLABORATORE SCOLASTICO

PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA prot. n. _____ del _____

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito il _____ presso _____
- Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

COLLABORATORI SCOLASTICI

Titoli di studio (n.b.: il punteggio è attribuito per un solo titolo)	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo - Assistente Tecnico (PUNTI 20)		
Diploma di qualifica professionale (PUNTI 10)		
Titoli culturali specifici		
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche es. ECDL) (PUNTI 10 CAD. MAX PUNTI 20)		
Titoli di servizio		
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza (PUNTI 2 CAD. MAX PUNTI 30)		
Funzioni aggiuntive (PUNTI 1 CAD. MAX. PUNTI 20)		
Totale massimo (MAX 100 PUNTI)		

Luogo e data, _____

firma