



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"
 Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria
 Istituto Tecnico Turistico
 Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)
 Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172
 www.falconeiis.gov.it - email: bsis03400l@istruzione.it



ANNO SCOLASTICO 2019/2020

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PERCORSI DI SECONDO LIVELLO

UDA DI TERZO PERIODO DIDATTICO CLASSE QUINTA

MATERIA	TECNICHE DI COMUNICAZIONE		
CLASSE	5^ HC	INDIRIZZO	SERVIZI COMMERCIALI

"Falcone" Palazzolo - IIS "Falcone" Palazzolo - IIS "Falcone" Palazzolo - IIS "Falcone" Palazzolo - IIS "Falcone" Palazzolo - IIS "Falcone" Palazzolo - IIS "Falcone" Palazzolo - IIS "Falcone" Palazzolo - IIS "Falcone" Palazzolo

UdA N°	2	TITOLO:	IMMAGINE E COMUNICAZIONE AZIENDALE		
COMPETENZE ATTESE A LIVELLO DI UdA					
CONOSCERE I PRESUPPOSTI CULTURALI E PSICOLOGICI DEL SISTEMA AZIENDALE ED INDIVIDUARE LE STRATEGIE PERSUASIVE DEL SUO LINGUAGGIO SPECIFICO					
				TEMPI	
				ORE A DISTANZA	ORE IN PRESENZA
CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none"> L'immagine aziendale. I flussi di comunicazione aziendale. Il cliente e la proposta di vendita. La comunicazione pubblicitaria. Curriculum vitae e lettere di presentazione. 			6	27 su 33
ABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> Saper scegliere il mezzo comunicativo più idoneo. Comunicare dentro e fuori l'azienda. Riconoscere la tipologia di cliente Acquisire gli strumenti per condurre efficacemente una trattativa di vendita. Stendere un CV e la lettera di presentazione. 				
VERIFICHE	<input type="checkbox"/> Formativa <input type="checkbox"/> Scritta		<input type="checkbox"/> Sommativa <input type="checkbox"/> Orale		<input type="checkbox"/> Simulativa d'esame <input type="checkbox"/> Pratica
TIPOLOGIA DI VERIFICA	<input type="checkbox"/> Strutturata <input type="checkbox"/> Tema d'ordine generale <input type="checkbox"/> Sviluppo di progetti <input type="checkbox"/> Sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...) <input type="checkbox"/> Altro:		<input type="checkbox"/> Semi-strutturata <input type="checkbox"/> Trattazione sintetica di argomenti <input type="checkbox"/> Problemi matematici		<input type="checkbox"/> Non strutturata <input type="checkbox"/> Problem solving