



## PROGRAMMAZIONE DIDATTICA ANNUALE

Anno Scolastico: 2018 2019

Dipartimento<sup>(1)</sup>:

INGLESE

Coordinatore<sup>(1)</sup>: **GUARNERI BARBARA**

Classe: 2 Indirizzo SSS

Ore di insegnamento settimanale: 3

Testo in adozione	
Titolo	<b>New Horizons Digital 1</b>
Autore/i	<b>Radley, Simonetti, Maris, Hall</b>
Editore	<b>Oxford</b>

Testo in adozione	
Titolo	
Autore/i	
Editore	

Testo facoltativo / consigliato*	
Titolo	
Autore/i	
Editore	

\* Per Educazione Fisica è destinato ai soli alunni esonerati annualmente dall'attività pratica

Nella Riunione di dipartimento del 7 settembre 2018 è stata approvata ( all'unanimità -  a maggioranza) la successiva programmazione modulare

Il Coordinatore  
Barbara Guarneri



**Sezione 1 - PROGRAMMAZIONE DIDATTICA**

<b>Modulo n° 1</b>	<b>Titolo</b>	HOLIDAYS AND PLACES	
	<b>Competenze</b>	Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi. Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi	
<b>Periodo di svolgimento:</b>		<b>Settembre-dicembre</b>	<b>Ore previste:</b> 39
<b>Funzioni linguistiche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- esprimere azioni presenti (breve ripasso del programma svolto in classe prima)</li> <li>- esprimere azioni passate</li> <li>- chiedere e dare indicazioni stradali</li> <li>- esprimere paragoni fra due o più entità</li> </ul>		
<b>Strutture morfosintattiche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ripasso delle strutture precedentemente studiate in classe prima</li> <li>- passato semplice dei verbi ordinari</li> <li>- imperativo e preposizioni di stato in luogo e di moto a luogo</li> <li>- comparativo di maggioranza / uguaglianza / minoranza degli aggettivi, superlativo relativo di maggioranza / minoranza degli aggettivi e superlativo assoluto</li> </ul>		
<p>NEL CASO SIANO PRESENTI ALUNNI CON BES, SARA' SUFFICIENTE (così come verrà declinato in ogni PDP) LA CONOSCENZA ESSENZIALE DEGLI ARGOMENTI DEL MODULO. IN MERITO ALLO SPECIFICO DELLE QUATTRO ABILITA' NECESSARIE PER RAGGIUNGERE LE COMPETENZE, BASTERÀ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• COMPRENDERE GLOBALMENTE UN DISCORSO SU ARGOMENTI GIÀ NOTI</li> <li>• ESPORRE GLI ARGOMENTI (in forma orale e/o scritta) CON SUFFICIENTE CHIAREZZA, UTILIZZANDO UN LINGUAGGIO ESSENZIALE E ADEGUATO AL LIVELLO PERSONALE DI OGNI ALUNNO.</li> </ul> <p>SI PRECISA INOLTRE CHE, SE INDICATO NEL PDP, GLI ALUNNI POTRANNO UTILIZZARE STRUMENTI COMPENSATIVI, USUFRUIRE DELLE MISURE DISPENSATIVE E, SE NECESSARIO, AVERE TEMPI MAGGIORI NELLE VERIFICHE SCRITTE/ORALI.</p>			
<b>Verifiche:</b>	<input type="checkbox"/> formativa	<input type="checkbox"/> sommativa	<input type="checkbox"/> simulativa d'esame
	<input type="checkbox"/> scritta	<input type="checkbox"/> orale	<input type="checkbox"/> pratica
<b>Tipologia di verifica :</b>	<input type="checkbox"/> strutturata	<input type="checkbox"/> semi-strutturata	<input type="checkbox"/> non strutturata
	<input type="checkbox"/> tema d'ordine generale	<input type="checkbox"/> trattazione sintetica di argomenti	<input type="checkbox"/> simulativa dell'esame
	<input type="checkbox"/> problem solving	<input type="checkbox"/> sviluppo di progetti	<input type="checkbox"/> problemi matematici
	<input type="checkbox"/> sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...)		
	<input type="checkbox"/> Altro:		



<b>Modulo n° 2</b>	<b>Titolo</b>	GOOD TIMES	
	<b>Competenze</b>	Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi e operativi. Prodotte testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi	
<b>Periodo di svolgimento:</b>		gennaio-giugno	<b>Ore previste:</b> 60
<b>Funzioni linguistiche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- parlare di orari relativi a partenze / arrivi di mezzi di trasporto e inizio termine di eventi..</li> <li>- parlare di intenzioni per il futuro</li> <li>- esprimere azioni che stanno per accadere</li> <li>- parlare di programmi o appuntamenti stabiliti per il futuro</li> <li>- esprimere azioni future non premeditate</li> <li>- esprimere azioni recenti e/o azioni passate</li> </ul>		
<b>Strutture morfosintattiche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- presente semplice usato come futuro</li> <li>- futuro: be going to per esprimere intenzioni (avere intenzione di...)</li> <li>- futuro: be going to per esprimere previsioni (stare per....)</li> <li>- futuro: be + ing + espressioni di tempo futuro (ovvero presente continuo usato come futuro)</li> <li>- will</li> <li>- present perfect (anche paragonato al simple past)</li> </ul>		
<p>NEL CASO SIANO PRESENTI ALUNNI CON BES, SARA' SUFFICIENTE (così come verrà declinato in ogni PDP) LA CONOSCENZA ESSENZIALE DEGLI ARGOMENTI DEL MODULO. IN MERITO ALLO SPECIFICO DELLE QUATTRO ABILITÀ NECESSARIE PER RAGGIUNGERE LE COMPETENZE, BASTERÀ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• COMPRENDERE GLOBALMENTE UN DISCORSO SU ARGOMENTI GIÀ NOTI</li> <li>• ESPORRE GLI ARGOMENTI (in forma orale e/o scritta) CON SUFFICIENTE CHIAREZZA, UTILIZZANDO UN LINGUAGGIO ESSENZIALE E ADEGUATO AL LIVELLO PERSONALE DI OGNI ALUNNO.</li> </ul> <p>SI PRECISA INOLTRE CHE, SE INDICATO NEL PDP, GLI ALUNNI POTRANNO UTILIZZARE STRUMENTI COMPENSATIVI, USUFRUIRE DELLE MISURE DISPENSATIVE E, SE NECESSARIO, AVERE TEMPI MAGGIORI NELLE VERIFICHE SCRITTE/ORALI.</p>			
<b>Verifiche:</b>	<input type="checkbox"/> formativa	<input type="checkbox"/> sommativa	<input type="checkbox"/> simulativa d'esame
	<input type="checkbox"/> scritta	<input type="checkbox"/> orale	<input type="checkbox"/> pratica
<b>Tipologia di verifica :</b>	<input type="checkbox"/> strutturata	<input type="checkbox"/> semi-strutturata	<input type="checkbox"/> non strutturata
	<input type="checkbox"/> tema d'ordine generale	<input type="checkbox"/> trattazione sintetica di argomenti	<input type="checkbox"/> simulativa dell'esame
	<input type="checkbox"/> problem solving	<input type="checkbox"/> sviluppo di progetti	<input type="checkbox"/> problemi matematici
	<input type="checkbox"/> sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...)		
	<input type="checkbox"/> Altro:		



**Sezione 2 – RELAZIONE FINALE**

Anno Scolastico 2018-2019	Docente	Classe
Problemi emersi:		
Variazioni e/o modifiche apportate:		

Ulteriori annotazioni:

.....  
(firma)

N.B.: una copia della presente relazione va consegnata al Coordinatore di dipartimento



**Sezione 3 – VALIDAZIONE**

Il Dipartimento di \_\_\_\_\_ nella riunione del \_\_\_\_\_ (assenti: \_\_\_\_\_), analizzate le singole relazioni finali dei docenti ritiene di  
validare non validare

la presente programmazione.

Dall'analisi effettuata è emersa la necessità, nella stesura della prossima programmazione, di effettuare le seguenti modifiche/integrazioni:

Il Coordinatore di Dipartimento

.....

Gli insegnanti

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....