



PROGRAMMAZIONE DIDATTICA ANNUALE

Anno Scolastico: 2019 2020

Dipartimento⁽¹⁾:

DIRITTO ED ECONOMIA

Coordinatore⁽¹⁾: **Prof. RAFFAELE MARROCCO**

Classe: **3** Indirizzo: **TECNICO DEL TURISMO** Ore di insegnamento settimanale: **3**

Testo in adozione

Titolo **DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA**

Autore/i **L. BOBBIO- E. GLIOZZI- L. LENTI**

Editore **SCUOLA & AZIENDA**

Testo in adozione

Titolo

Autore/i

Editore

Testo facoltativo / consigliato*

Titolo

Autore/i

Editore

* Per Educazione Fisica è destinato ai soli alunni esonerati annualmente dall'attività pratica

Nella Riunione di dipartimento del 05.09.19 è stata approvata (all'unanimità - a maggioranza) la successiva programmazione modulare

Il Coordinatore

.....

⁽¹⁾ Se si tratta di codocenza indicare entrambi i dipartimenti e coordinatori



Sezione 1 - PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Modulo n° 1	Titolo	DIRITTO E TURISMO: FONTI-ATTIVITA' GIURIDICA E TUTELA DEI DIRITTI – PERSONE FISICHE E GIURIDICHE	
	Competenze	INDIVIDUARE E ACCEDERE ALLA NORMATIVA CIVILISTICA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLA DEL SETTORE TURISTICO	
Periodo di svolgimento:	Settembre-dicembre	Ore previste:	40
Abilità:	RICONOSCERE IL RUOLO SVOLTO DALLE NORME E DALLE SANZIONI NELLE MODERNE SOCIETA' DISTINGUERE LE DIVERSE FONTI NORMATIVE E LALORO GERARCHIA RICONOSCERE LA COMPETENZA LEGISLATIVA ESCLUSIVA DELLO STATO, DELLE REGIONI E CONCORRENTE ANCHE IN RELAZIONE AL NUOVO CODICE DEL TURISMO INDIVIDUARE VARIETA' E SPECIFICITA' DELLE DIVERSE TIPOLOGIE DI BENI PUBBLICI E NON RICONOSCERE LA CIROLAZIONE DEI BENI E LA TUTELA DELL'AFFIDAMENTO ANALIZZARE LE FASI DEL PROCESSO E I VANTAGGI DELLEPROCEDURE ALTERNATIVE A QUELLE GIUDIZIARIE COMPRENDERE IL RUOLO DELLE ASSOCIAZIONI DEI CONSUMATORI NELLE DIVERSE PROCEDURE		
Conoscenze:	Diritto e turismo Il diritto in generale Le fonti del diritto italiano L'efficacia delle norme nello spazio e nel tempo Le fonti del turismo I diritti e i beni Le persone fisiche e le persone giuridiche L'attività giuridica e la tutela dei diritti La risoluzione delle controversie nel settore turistico		
Verifiche:	<input type="checkbox"/> formativa	<input type="checkbox"/> sommativa	
	<input type="checkbox"/> scritta	<input type="checkbox"/> orale	<input type="checkbox"/> pratica
Tipologia di verifica:	<input type="checkbox"/> strutturata	<input type="checkbox"/> semi-strutturata	<input type="checkbox"/> non strutturata
	<input type="checkbox"/> tema d'ordine generale	<input type="checkbox"/> trattazione sintetica di argomenti	<input type="checkbox"/> problemi matematici
	<input type="checkbox"/> problem solving	<input type="checkbox"/> sviluppo di progetti	
	<input type="checkbox"/> sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...)		
	<input type="checkbox"/> Altro:		



Sezione 1 - PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Modulo n° 2	Titolo	LE OBBLIGAZIONI E IL RAPPORTO OBBLIGATORIO		
	Competenze	INDIVIDUARE E ACCEDERE ALLA NORMATIVA CIVILISTICA UTILIZZARE GLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE E TEAM WORKING PIU' IDONEI PER INTERVENIRE IN CONTESTI PROFESSIONALI DI RIFERIMENTO		
Periodo di svolgimento:	Gennaio	Ore previste:	20	
Abilità:	ANALIZZARE E DISTINGUERE LE DIVERSE FONTI DELLE OBBLIGAZIONI ANALIZZARE E DISTINGUERE GLIEFFETTI GIURIDICI DELL'ADEMPIMENTO E INADEMPIMENTO RICONOSCERE E ANALIZZARE LE DIFFERENZE FRA LE DIVERSE CAUSE DI ESTINZIONE DELLE OBBLIGAZIONI INDIVIDUARE E RICONOSCERE LE CARATTERISTICHE DEI DIRITTI REALI DI GARANZIA E LE CAUSE DI PRELAZIONE			
Conoscenze:	Le fonti delle obbligazioni Il rapporto obbligatorio Le vicende dell'obbligazione: adempimento – inadempimento Il risarcimento del danno e la responsabilità patrimoniale Le cause di prelazione: i privilegi I diritti reali di garanzie in generale			
Verifiche:	<input type="checkbox"/> formativa	<input type="checkbox"/> sommativa		
	<input type="checkbox"/> scritta	<input type="checkbox"/> orale	<input type="checkbox"/> pratica	
Tipologia di verifica:	<input type="checkbox"/> strutturata	<input type="checkbox"/> semi-strutturata	<input type="checkbox"/> non strutturata	
	<input type="checkbox"/> tema d'ordine generale	<input type="checkbox"/> trattazione sintetica di argomenti	<input type="checkbox"/> problemi matematici	
	<input type="checkbox"/> problem solving	<input type="checkbox"/> sviluppo di progetti		
	<input type="checkbox"/> sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...)			
	<input type="checkbox"/> Altro:			



Sezione 1 - PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Modulo n° 3-	Titolo	IL CONTRATTO E LE ALTRE FONTI DI OBBLIGAZIONE	
	Competenze	SAPER CONTESTUALIZZARE LE NORME PER LA RISOLUZIONE DI CASI IN RIFERIMENTO AL CONTRATTO	
Periodo di svolgimento:	Febbraio-Giugno		Ore previste: 30
Abilità:	INDIVIDUARE E COMPRENDERE I LIMITI ALL'AUTONOMIA CONTRATTUALE CONOSCERE LA NOZIONE, GLI ELEMENTI E I CASI DI PATOLOGIA DEI CONTRATTI NONCHE' LA DIFFERENZA TRA CONTRATTI TIPICI E ATIPICI ACQUISIRE UN LINGUAGGIO TECNICO-GIURIDICO DI SETTORE.		
Conoscenze:	Elementi essenziali ed effetti del contratto il diritto di recesso La rappresentanza Gli effetti del contratto I limiti all'autonomia contrattuale e la tutela del consumatore L'invalidità del contratto: nullità e annullabilità - rescissione La risoluzione del contratto		
Verifiche:	<input type="checkbox"/> formativa	<input type="checkbox"/> sommativa	
	<input type="checkbox"/> scritta	<input type="checkbox"/> orale	<input type="checkbox"/> pratica
Tipologia di verifica:	<input type="checkbox"/> strutturata	<input type="checkbox"/> semi-strutturata	<input type="checkbox"/> non strutturata
	<input type="checkbox"/> tema d'ordine generale	<input type="checkbox"/> trattazione sintetica di argomenti	<input type="checkbox"/> problemi matematici
	<input type="checkbox"/> problem solving	<input type="checkbox"/> sviluppo di progetti	
	<input type="checkbox"/> sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...)		
	<input type="checkbox"/> Altro:		



Sezione 2 – RELAZIONE FINALE

Anno Scolastico	Docente	Classe
Problemi emersi:		
Variazioni e/o modifiche apportate:		

Ulteriori annotazioni:

.....
(firma)

N.B.: una copia della presente relazione va consegnata al Coordinatore di dipartimento



Sezione 3 – VALIDAZIONE

Il Dipartimento di _____ nella riunione del _____ (assenti: _____), analizzate le singole relazioni finali dei docenti ritiene di

validare non validare

la presente programmazione.

Dall'analisi effettuata è emersa la necessità, nella stesura della prossima programmazione, di effettuare le seguenti modifiche/integrazioni:

Il Coordinatore di Dipartimento

.....

Gli insegnanti

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....