



PROGRAMMAZIONE DIDATTICA ANNUALE

Anno Scolastico: 2019 2020

Dipartimento⁽¹⁾:

DIRITTO ED ECONOMIA

Coordinatore⁽¹⁾: **Prof. RAFFAELE MARROCCO**

Classe: **III** Indirizzo: **SERVIZI COMMERCIALI** Ore di insegnamento settimanale: **2**

Testo in adozione

Titolo **SOCIETA' E CITTADINI A**

Autore/i **SIMONE CROCKETTI**

Editore **TRAMONTANA**

Testo in adozione

Titolo

Autore/i

Editore

Testo facoltativo / consigliato*

Titolo **CODICE CIVILE**

Autore/i

Editore

* Per Educazione Fisica è destinato ai soli alunni esonerati annualmente dall'attività pratica

Nella Riunione di dipartimento del 05.09.19 è stata approvata (all'unanimità - a maggioranza) la successiva programmazione modulare

Il Coordinatore

.....

⁽¹⁾ Se si tratta di codocenza indicare entrambi i dipartimenti e coordinatori

**Sezione 1 - PROGRAMMAZIONE DIDATTICA**

Modulo n° 1	Titolo	DIRITTI REALI, OBBLIGAZIONI E CONTRATTI	
	Competenze	SAPER CONTESTUALIZZARE E UTILIZZARE LE NORME PER LA SOLUZIONE DI CASI DI DIRITTO PRIVATO	
Periodo di svolgimento:	Settembre-Gennaio		Ore previste: 44
Abilità:	<p>CONOSCERE I CARATTERI DEI DIRITTI E LA CORRELAZIONE TRA DIRITTI REALI E DI OBBLIGAZIONE. RICONOSCERE I DIVERSI ISTITUTI IN CASI CONCRETI. COMPRENDERE IL CONTRATTO COME FONTE DI OBBLIGAZIONE. ACQUISIRE LA PADRONANZA DEL LINGUAGGIO DISCIPLINARE DI BASE.</p> <p>CONOSCERE E COMPRENDERE I FONDAMENTI DEI DIRITTI REALI E DI OBBLIGAZIONE PER LA GESTIONE DI SITUAZIONI CONFLITTUALI IN AMBITO CIVILE. INDIVIDUARE LA FIGURA CONTRATTUALE NELLA FATTISPECIE CONCRETA .DISTINGUERE CONTENUTO E CARATTERI DEI DIVERSI DIRITTI PATRIMONIALI</p>		
Conoscenze:	<p>RIPASSO DEL CONCETTO DI RAPPORTO GIURIDICO; I SOGGETTI DEL RAPPORTO GIURIDICO: LE PERSONE FISICHE; I SOGGETTI DEL RAPPORTO GIURIDICO; LE SITUAZIONI GIURIDICHE SOGGETTIVE. I DIRITTI SULLE COSE: COSE, BENI E DIRITTI REALI; LA PROPRIETA'; LIMITI DI DIRITTO PUBBLICO E DI DIRITTO PRIVATO; I MODI DI ACQUISTO E TUTELA DELLA PROPRIETA'; CENNI SULLA COMPROPRIETA' E SUL CONDOMINIO. I DIRITTI REALI SU COSA ALTRUI: TRATTI ESSENZIALI. LE SITUAZIONI POSSESSORIE</p> <p>IL RAPPORTO OBBLIGATORIO: L'OBBLIGAZIONE E IL DIRITTO DI CREDITO; LE FONTI DELL'OBBLIGAZIONE; VARI TIPI DI OBBLIGAZIONI; LE OBBLIGAZIONI PECUNIARIE; LE MODIFICAZIONI OSOGGETTIVE; L'ADEMPIMENTO E I MEZZI ESTINTIVI IDVERSI DALL'ADEMPIMENTO; L'INADEMPIMENTO; IL RISARCIMENTO DEI DANNI. IL CONTRATTO: L'AUTONOMIA CONTRATTUALE; GLI ELEMENTI ESSENZIALI E QUELLI ACCIDENTALI; LA RAPPRESENTANZA DELLE PARTI NEL CONTRATTO; GLI EFFETTI DEL CONTRATTO; L'ANNULLABILITA' DEL CONTRATTO; I VIZI DELLA VOLONTA'; LA RESCISSIONE E LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO. I PRINCIPALI CONTRATTI: LA VENDITA; LA LOCAZIONE; IL COMODATO; IL MUTUO; IL MANDATO; I CONTRATTI DEL CONSUMATORE NEL CODICE DEL CONSUMO: TRATTI ESSENZIALI.</p>		
Verifiche:	<input type="checkbox"/> formativa	<input type="checkbox"/> sommativa	
	<input type="checkbox"/> scritta	<input type="checkbox"/> orale	<input type="checkbox"/> pratica
Tipologia di verifica:	<input type="checkbox"/> strutturata	<input type="checkbox"/> semi-strutturata	<input type="checkbox"/> non strutturata
	<input type="checkbox"/> tema d'ordine generale	<input type="checkbox"/> trattazione sintetica di argomenti	<input type="checkbox"/> problemi matematici
	<input type="checkbox"/> problem solving	<input type="checkbox"/> sviluppo di progetti	
	<input type="checkbox"/> sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...)		
	<input type="checkbox"/> Altro:		

Nota: si precisa che a seguito della riduzione settimanale oraria della disciplina gli argomenti saranno trattati nei loro aspetti essenziali.



Titolo	IMPRENDITORE, IMPRESA E AZIENDA		
Modulo n° 2	Competenze INDIVIDUARE E RICONOSCERE, IN FATTISPECIE CONCRETE, LA NATURA GIURIDICA DELL'IMPRESA E IL RELATIVO STATUTO NORMATIVO		
Periodo di svolgimento:	Febbraio	Ore previste: 10	
Abilità:	SAPER DISTINGUERE LE VARIE FIGURE DI IMPRENDITORE E LE PRINCIPALI DIFFERENZE TRA I DIVERSI STATUTI. RICONOSCERE LA NATURA DEI DIVERSI BENI AZIENDALI E DEI DIVERSI SEGNI DISTINTIVI DELL'IMPRESA. RICONOSCERE I LIMITI ED I DIVIETI DELLA LIBERA CONCORRENZA TRA IMPRESE.		
Conoscenze:	CARATTERI DELL'IMPRESA. PRINCIPALI TIPI DI IMPRESA. STATUTO DELL'IMPRESA COMMERCIALE. NORMATIVA RELATIVA ALL'AZIENDA E AI SEGNI DISTINTIVI. LE CREAZIONI DELL'INGEGNERIA. LA DISCIPLINA DELLA CONCORRENZA: TRATTI ESSENZIALI.		
Verifiche:	<input type="checkbox"/> formativa	<input type="checkbox"/> sommativa	
	<input type="checkbox"/> scritta	<input type="checkbox"/> orale <input type="checkbox"/> pratica	
Tipologia di verifica:	<input type="checkbox"/> strutturata	<input type="checkbox"/> semi-strutturata	<input type="checkbox"/> non strutturata
	<input type="checkbox"/> tema d'ordine generale	<input type="checkbox"/> trattazione sintetica di argomenti	<input type="checkbox"/> problemi matematici
	<input type="checkbox"/> problem solving	<input type="checkbox"/> sviluppo di progetti	
	<input type="checkbox"/> sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...)		
	<input type="checkbox"/> Altro:		

Nota: si precisa che a seguito della riduzione settimanale oraria della disciplina gli argomenti saranno trattati nei loro aspetti essenziali.



Modulo n° 3	Titolo	IL MERCATO E LA CONTABILITA' NAZIONALE	
	Competenze	INDIVIDUARE L'INFLUENZA DELLE DIVERSE FORME DI MERCATO NELL'ECONOMIA	
Periodo di svolgimento:		Marzo-Giugno	Ore previste: 14
Abilità:	RICONOSCERE LE SPECIFICITA' DEI SINGOLI MERCATI E GLI ELEMENTI CHE INFLUENZANO LA DETERMINAZIONE DEL PREZZO. REPERIRE E SAPER DISTINGUERE I DATI DELLA CONTABILITA' NAZIONALE		
Conoscenze:	L'ATTIVITA' ECONOMICA; I SISTEMI ECONOMICI: CENNI; IL MERCATO E LE SUE LEGGI: DOMANDA E OFFERTA DI MERCATO; IL MERCATO DI CONCORRENZA PERFETTA; IL MONOPOLIO ASSOLUTO; LE FORME INTERMEDIE DI MERCATO: CENNI; LA DIMENSIONE MACROECONOMICA: LA CONTABILITA' NAZIONALE; IL PRODOTTO NAZIONALE E IL REDDITO NAZIONALE; GLI IMPIEGHI DEL REDDITO NAZIONALE; I CONSUMI; GLI INVESTIMENTI; IL REDDITO DI EQUILIBRIO (CENNI).		
Verifiche:	<input type="checkbox"/> formativa	<input type="checkbox"/> sommativa	
	<input type="checkbox"/> scritta	<input type="checkbox"/> orale	<input type="checkbox"/> pratica
Tipologia di verifica:	<input type="checkbox"/> strutturata	<input type="checkbox"/> semi-strutturata	<input type="checkbox"/> non strutturata
	<input type="checkbox"/> tema d'ordine generale	<input type="checkbox"/> trattazione sintetica di argomenti	<input type="checkbox"/> problemi matematici
	<input type="checkbox"/> problem solving	<input type="checkbox"/> sviluppo di progetti	
	<input type="checkbox"/> sviluppo di argomento a carattere diverso (storico, letterario, politico, economico, tecnico, scientifico, giuridico, religioso ecc...)		
	<input type="checkbox"/> Altro:		

Nota: si precisa che a seguito della riduzione settimanale oraria della disciplina gli argomenti saranno trattati nei loro aspetti essenziali.



Sezione 2 – RELAZIONE FINALE

Anno Scolastico	Docente	Classe
Problemi emersi:		
Variazioni e/o modifiche apportate:		

Ulteriori annotazioni:

.....
(firma)

N.B.: una copia della presente relazione va consegnata al Coordinatore di dipartimento



Sezione 3 – VALIDAZIONE

Il Dipartimento di _____ nella riunione del _____ (assenti: _____), analizzate le singole relazioni finali dei docenti ritiene di

validare non validare

la presente programmazione.

Dall'analisi effettuata è emersa la necessità, nella stesura della prossima programmazione, di effettuare le seguenti modifiche/integrazioni:

Il Coordinatore di Dipartimento

.....

Gli insegnanti

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....