



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO

“Giovanni Falcone”

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFP Turistico e Grafico
Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

www.falconeiis.edu.it – email: BSIS03400L@istruzione.it Pec: BSIS03400L@pec.istruzione.it

al docente

MARCO MADOGGIO

Oggetto: **contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi per lo svolgimento per lo svolgimento dell'attività di esperto nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.2.1. avviso pubblico prot. 9707 del 27.04.2021 – realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19. Apprendimento e socialità**

Sottoazione	Progetto CUP ---- F43D21002360006
10.2.2A	10.2.2A – FDRPOC-LO-2021 – 36 -
	modulo: SIMULAZIONE CREATIVA AZIENDALE sotto azione CORSO FUMETTO E COLLEGAMENTO GRAFICA – ore 15

L'Istituto di Istruzione Superiore di Stato “Giovanni Falcone”, sito in Via Levadello a Palazzolo Sull'Oglio (BS) C.F. 91001910172 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Spagnoletti Fabio, nato a Napoli il 20.11.1974

E

Il signor MARCO MADOGGIO nato a “omissis” **Manerbio (Bs) il 22.07.1982, residente a Manerbio (Bs) in via C. Golgi, 8** con codice fiscale MDGM **RC82L22E884A**

PREMESSO

Che l'istituto ha il compito di produrre servizi di formazione;

che l'esperto in indirizzo, verificato il curriculum e la candidatura presentati per la partecipazione al bando

che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;

che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

Visto L'avviso pubblico prot. 9707 del 27.04.2021 – realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19. apprendimento e socialità

Vista la candidatura di questo istituto n. 1051408 del 27.04.2021

Viste le indicazioni della Nota autorizzativa del Ministero dell'istruzione prot. n. AOODGEFID 17661 del 07.06.2021

Viste le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione di progetti relativi ai FSE e relativo al POC "per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 -2020 Asse I – istruzione – Fondo di rotazione

Viste le linee guida, le norme di riferimento, i complementi di programmazione ed i relativi regolamenti UE;

Visti i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;

Viste le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;

Visto il D.I. 129/2018 concernente il nuovo regolamento contabile delle scuole;

Visto il D.P.R. n.275/99 regolamento dell'autonomia

Vista la determina dirigenziale del 12.10.2021 relativa al progetto

Visto il proprio avviso pubblico per la selezione del personale interno/esterno per il reclutamento di esperti formatori e tutor protocollo 12020 del 18.11.2021;

Vista la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25.07.2017 contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'A.G. per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota 13.01.2016 n. 1588;

VISTO l'avviso di selezione del personale interno o/e esterno per le figure di tutor e formatore protocollo 399 del 14.01.2022 ;

VISTE le candidature pervenute;

VISTO il verbale del 4.02.2022 della C.D.V. che evidenzia le candidature pervenute e la graduatoria provvisoria;

VISTO il verbale della c.d.v. del 10.02.2022 protocollo 1580

VISTA la graduatoria definitiva

VISTA la determina dirigenziale del'11.02.2022 che identifica il personale interno ed esterno avente diritto

preso atto che la S.V. è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per la stipula del contratto relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione

convengono e stipulano quanto segue

1 - oggetto

Il professor MARCO MADOGGIO, individuato quale esperto in relazione alla candidatura prodotta ed ai titoli culturale e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae agli atti della scuola, si impegna a fornire a questo Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del progetto 10.2.2A – FDRPOC-LO-2021 – 36 - **per il modulo sopra indicato.**

L'attività dovrà svolgersi presso l'istituto di Istruzione Superiore di Stato "Giovanni Falcone" di Palazzolo S/O (BS) in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare nell'ambito del seguente modulo:

tipo di attività	Ore	Importo orario lordo	Importo totale al lordo di ritenute c/stato
FORMATORE	15	€ 70,00	€ 1050,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

1. utilizzare la piattaforma PON 2014 2020 in relazione al proprio ruolo, secondo quanto richiesto dalla stessa per la figura di esperto;
2. conoscere e far riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente al "manuale operativo per la procedura di Avvio Progetto" per quello che concerne la figura dell'Esperto;
3. programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, materiali necessari, prodotti finali, in collaborazione con il tutor per la gestione del progetto, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività ed il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti;
4. cura i rapporti con le famiglie dei beneficiari;
5. collaborare con il DS per l'attività di documentazione relativa al percorso e alle sue varie articolazioni;
6. partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento del percorso;
7. curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
8. collaborare con DS, DSGA e con il Tutor per svolgere l'incarico nei tempi e nei modi che saranno concordati;
9. redigere i Verbali e la Relazione finale dell'attività svolta con la relativa registrazione delle ore prestate su un apposito registro/time sheet;
10. predisporre e verificare le richieste di partecipazione degli alunni sulla base del regolamento previsto nel progetto

2 - durata

il presente contratto ha validità dalla data di protocollazione e Sua accettazione e fino alla conclusione del progetto fissata al 08.06.2022.

3 - verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

4 - Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto la somma complessiva di € 2.100,00 lordo Stato (duemilacent) per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Tutti i pagamenti avverranno dietro **effettiva disponibilità** da parte dell'ISTITUTO **dei fondi comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

5 - Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

7 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

9 - Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive la prof.ssa in indirizzo si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

10 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

11- Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brescia.

12 - Trattamento dati personali

Il trattamento dei dati personali è eseguito nel rispetto dei principi fissati all'articolo 5 del Regolamento (UE) 2016/679. I dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione della predetto Regolamento.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof. Fabio Spagnoletti.

13 - Codice di comportamento

L'Esperto dichiara di aver preso visione e di accettare il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

14 -Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

La documentazione relativa al progetto è pubblicata sul sito della scuola:

<https://www.falconeiis.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Spagnoletti

MElenar/FS

Firma dell'esperto per accettazione _____