



*Ministero dell' Istruzione,
dell' Università e della Ricerca*

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Giovanni Falcone”

Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFP Turistico e Grafico

Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)

Via Levadello – 25036 Palazzolo sull’Oglio (BS) Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172

www.falcone.iis.edu.it – email: BSIS03400L@istruzione.it Pec: BSIS03400L@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO

ESAMI INTEGRATIVI, ESAMI DI IDONEITÀ, COLLOQUI

DISPOSIZIONI GENERALI ESAMI PRELIMINARI ALL’AMMISSIONE AGLI ESAMI DI STATO

DISPOSIZIONI GENERALI ALLIEVI FREQUENTANTI SCUOLE STRANIERE

Normativa di riferimento

VISTO il D.LGS. 297/94, art. 192,193;

- VISTO il D.P.R. 275/99, art. 14, comma 2 (attribuzione di funzioni alle istituzioni scolastiche/ adempimenti);
- VISTO il D.P.R. 323/99 (disposizioni per esami integrativi);
- VISTA l’ O.M. 90/01, art. 21, 23,24;
- VISTO il D.Lgs. 61/2017: riforma dei percorsi per l’Istruzione Professionale Statale (IP);
- VISTO la Legge 107/15;
- VISTO il D.M. n° 5 del 08/02/2021 concernente gli esami integrativi e gli esami di idoneità nei percorsi del sistema nazionale di istruzione per l’a.s. 2020/21;
- VISTA la CM n°29452/2021 (c.m. Annuale per l’iscrizione degli alunni);
- VISTI i criteri di accoglienza e di formazione delle classi come deliberati dal Consiglio di Istituto (delibera n. 1347 del Consiglio d’Istituto del 13 gennaio 2022);
- VISTO il PTOF dell’IIS “G. FALCONE” integrato con il Piano DDI.

SI DISPONE QUANTO SEGUE

1) INTRODUZIONE

Accoglienza ed inclusione degli studenti

1.1 - Il nostro Istituto accoglie le iscrizioni di studenti provenienti da altre scuole e/o altri percorsi formativi nel rispetto della normativa e delle scelte educative espresse dalle famiglie degli allievi, consentendo loro la possibilità di rimodulare le scelte scolastiche e di passare a diverso indirizzo di studi rispetto a quello intrapreso.

1.2 - Tale possibilità sarà valutata ed eventualmente accolta entro i limiti delle risorse di organico, dell’effettiva capienza edilizia e logistica dell’Istituto, dei piani di utilizzo e delle norme di sicurezza degli edifici scolastici secondo quanto predisposto dalle relative norme e dalle disposizioni previste a cura degli Enti Locali competenti e da quanto stabilito annualmente dalla relativa circolare ministeriale sulle iscrizioni. Il Dirigente Scolastico o il docente da questi delegato, individuerà, pertanto, la classe in cui lo studente verrà inserito, fatta salva la proporzione tra le classi e la peculiare composizione delle stesse.

1.3 - Non sono accettate richieste di iscrizioni provenienti da studenti interni e da studenti provenienti da altre scuole presentate durante l'anno scolastico, fatta eccezione ai casi rientranti nei tempi e con le modalità contemplate nel presente regolamento. Eventuali deroghe, riferite a casi specifici ed eccezionali, possono essere concesse dal Dirigente scolastico in presenza di significativi fattori oggettivi e situazioni particolari che devono comunque essere analizzati caso per caso (es. imprevisto trasferimento della famiglia da altra città, figli di genitori che svolgono attività itinerante, casi particolari conseguenti a disposizioni a cura della giurisdizione per la competenza penale e/o del tribunale dei minori, natura e peculiarità di caso BES, ecc.).

1.4 - La valutazione e l'esame dei singoli casi è demandata al DS, d'intesa con le relative famiglie e le Istituzioni scolastiche di provenienza.

1.5 - La domanda di cambio di indirizzo e/o classe potrà essere accolta o respinta dal DS in base ai criteri di formazione delle classi del Regolamento d'Istituto [**par. 9 del regolamento d'Istituto**], al giudizio orientativo delle scuole medie e/o al riorientamento del Consiglio di classe precedente, sentito il Consiglio di classe accogliente.

1.6 - Gli studenti con PEI dell'**IIS G. Falcone** hanno la precedenza rispetto agli altri studenti provenienti da altre Istituzioni scolastiche, a condizione che ci sia un giudizio di orientamento positivo espresso dalla Funzione strumentale Inclusione, sentito il Cdc di provenienza e la Commissione formazione classe.

1.7 - Gli studenti frequentanti l'**IIS G. Falcone** hanno diritto di precedenza rispetto alle richieste provenienti da studenti frequentanti altre Istituzioni scolastiche, a condizione che ci sia un giudizio di orientamento positivo espresso dal Cdc di provenienza, sentita la Commissione formazione classe.

1.8 - Gli studenti con PEI delle altre Istituzioni scolastiche hanno la precedenza rispetto agli studenti anch'essi provenienti da altre Istituzioni scolastiche, a condizione che ci sia un giudizio di orientamento positivo espresso dalla Funzione strumentale Inclusione e del Cdc di provenienza, sentita la Commissione formazione classe.

1.9 - A parità di condizioni verrà applicato il criterio della media ottenuta a seguito delle valutazioni conseguite durante gli esami integrativi.

2) TRASFERIMENTI, PASSAGGI, ESAMI

2.1 - TRASFERIMENTI IN ENTRATA/ PASSAGGI INTERNI DI ALLIEVI ALLE CLASSI PRIME:

- a) Prime due settimane di lezione dell'anno scolastico in corso [periodo di assestamento];
- b) Richiesta dal giorno 1 ottobre al 31 ottobre [periodo di acquisizione domande];
- c) Richiesta dal giorno 1 al 10 novembre [periodo di composizione definitiva classi]
- d) Colloquio: tempi, modalità e gestione a cura del Cdc ricevente.

2.2 - TRASFERIMENTI IN INTRATA/PASSAGGI INTERNI DI ALLIEVI ALLE CLASSI SECONDE:

- a) Richiesta entro il 15 luglio valevole per l'a.s. successivo alla richiesta;
- b) Prime due settimane di lezione dell'anno scolastico in corso [periodo di assestamento];
- c) Richiesta dal giorno 1 ottobre al 31 ottobre [periodo di acquisizione domande];
- d) Richiesta dal giorno 1 al 10 novembre [periodo di composizione definitiva classi];
- e) Colloquio: modalità e gestione a cura della commissione; periodo di svolgimento: mese di settembre/prima dell'inizio dell'a.s.;

f) Colloquio: tempi, modalità e gestione a cura del cdc ricevente se in corso d'anno.

2.3 - TRASFERIMENTO IN ENTRATA DI ALLIEVI/PASSAGGI INTERNI ALLE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE

- Richiesta entro il 15 luglio;
- Esami integrativi: modalità e gestione a cura della commissione; periodo di svolgimento: mese di settembre/prima dell'inizio dell'a.s.

2.4 - ESAMI DI IDONEITA'

- Richiesta entro il 15 luglio;
- Esami integrativi: modalità e gestione a cura della commissione; periodo di svolgimento: mese di settembre/prima dell'inizio dell'a.s.

2.5 - ESAMI PRELIMINARI AGLI ESAMI DI STATO

Scadenze ministeriali; modalità e gestione a cura della commissione interna; periodo di svolgimento: maggio.

PROSPETTO RIASSUNTIVO					
	TRASFERIMENTI IN ENTRATA/ PASSAGGI INTERNI DI ALLIEVI ALLE CLASSI			ESAMI	
ACCESSO ALLE CLASSI	PRIME	SECONDE	TERZE, QUARTE E QUINTE	IDONEITA'	PRELIMINARI ALL'AMMISSIONE DEGLI ESAMI DI STATO
TIPOLOGIA PROVA	<i>Colloquio</i>	<i>Colloquio</i>	<i>Esami integrativi</i>	Esami su tutte le discipline	Esami su tutte le discipline del quinto anno se in presenza di idoneità al quinto anno; esami integrativi se sprovvisti di idoneità
PRESENTAZIONE DOMANDA	<ul style="list-style-type: none"> Entro il 15 luglio Dal 1 al 31 ottobre 	<ul style="list-style-type: none"> Entro il 15 luglio Dal 1 al 31 ottobre 	<ul style="list-style-type: none"> Entro il 15 luglio 	<ul style="list-style-type: none"> Entro il 15 luglio 	Indicazioni ministeriali
DECISIONE DS/FS/COMMISSIONE E PASSAGGI/CDC	<ul style="list-style-type: none"> Entro il 20 luglio Dal 1 al 10 novembre 	<ul style="list-style-type: none"> Entro il 20 luglio Dal 1 al 10 novembre 	<ul style="list-style-type: none"> Entro il 20 luglio 	<ul style="list-style-type: none"> Entro il 20 luglio 	Entro 10 giorni dal completamento del fascicolo
PERIODO DI ESAME/COLLOQUIO	Tempi, modalità e gestione a cura del Cdc ricevente se in corso d'anno	<ul style="list-style-type: none"> Settembre/prima dell'inizio dell'a.s. 	<ul style="list-style-type: none"> Settembre/prima dell'inizio dell'a.s. 	<ul style="list-style-type: none"> Settembre/prima dell'inizio dell'a.s. 	Maggio

3) DEFINIZIONI

3.1 - Colloqui: modalità di accertamento in ingresso e/o in modalità curricolare

I Colloqui hanno lo scopo di favorire il riorientamento e il successo formativo degli studenti che:

- a) iscritti al primo anno, chiedono all'inizio/primo periodo dell'anno scolastico, l'iscrizione ad altro indirizzo di studio/classe prima (accertamento curricolare);
- b) alla fine dell'anno scolastico chiedono di essere iscritti alla classe seconda di altro indirizzo di studi.

La finalità dei Colloqui è di individuare eventuali carenze formative, anche in relazione alle discipline non previste nell'indirizzo di provenienza. Al fine di consentire un efficace inserimento nel percorso formativo di destinazione, i Cdc progettano specifici interventi didattici integrativi da realizzarsi nel corso dell'anno scolastico al fine del raggiungimento del loro successo scolastico.

3.2 - Esami integrativi: solo per l'accesso alle classi terze, quarte e quinte

Gli esami integrativi permettono ad uno studente già iscritto ad una scuola secondaria di secondo grado il passaggio a scuole di diverso ordine, tipo o indirizzo. Gli Esami integrativi riguardano le materie, o parti di materie, non comprese nel corso di studio di provenienza relative a tutti gli anni già frequentati.

3.3 - Esami di idoneità

Gli esami di idoneità si sostengono per accedere ad una classe successiva a quella per cui si possiede il titolo di ammissione; gli esami di idoneità riguardano i programmi integrali delle classi precedenti a quella a cui il candidato aspira.

3.4 – Esami preliminari all'ammissione agli Esami di Stato

Sono gli esami che sostengono, obbligatoriamente, tutti i candidati esterni che abbiano presentato domanda di ammissione agli Esami di Stato. Essi consistono in prove scritte, grafiche, scrittografiche, compositivo/esecutive musicali e coreutiche, pratiche e orali, idonee ad accertare la preparazione dei candidati esterni nelle discipline oggetto di verifica.

4) COLLOQUI PER L'ACCESSO ALLA CLASSE PRIMA E SECONDA

4.1- Gli alunni NON promossi al termine del primo anno possono presentare richiesta di iscrizione previo colloquio orientativo con il Ds o il docente da questi delegato entro il 15 luglio all'Istituto G. Falcone, corredata da pagella finale e da giudizio orientativo delle scuole medie. L'inserimento avviene dunque in modo diretto nella classe individuata, in relazione al regolamento di Istituto (criteri formazione classe) e a quanto riportato nell'articolo 1 del presente regolamento.

4.2 – Gli alunni frequentanti la classe prima o la classe seconda dell'IIS G. Falcone o di altra Istituzione scolastica possono presentare richiesta di cambio di Istituto/indirizzo/classe nel periodo che va dal 1 ottobre al 31 ottobre (*periodo di acquisizione domande*), che potrà essere accolta o respinta dal DS in base ai criteri di formazione classi del Regolamento d'Istituto [par. 9 del regolamento d'Istituto], ai criteri individuati nel presente Regolamento, al giudizio orientativo delle scuole medie e/o al riorientamento del Consiglio di classe precedente, sentito il Consiglio di classe accogliente. Il Ds e/o il docente da questi delegato insieme alle commissioni Formazione classe e passaggi analizzerà le richieste pervenute nel periodo che va dal 1 novembre al 10 novembre (*periodo di composizione definitiva classi*) per poi procedere all'eventuale assegnazione dell'indirizzo e della classe. L'inserimento avviene dunque in modo diretto nella classe individuata. Sarà compito del Cdc ricevente attivare progettualità di recupero sulle discipline o parti di programma mancanti con modalità e tempistiche concordate in seno ad esso.

5) COLLOQUI PER L'ACCESSO ALLA CLASSE SECONDA

5.1- Gli alunni promossi al termine del primo anno, che chiedono di essere iscritti alla seconda classe di altro indirizzo di studi, *non* sostengono esami integrativi bensì un Colloquio con il

Consiglio di classe prima dell'inizio dell'anno scolastico sui programmi delle discipline mancanti nel curriculum di provenienza, atto ad accertare gli eventuali debiti formativi da colmarsi mediante specifici interventi da realizzarsi all'inizio dell'anno scolastico. L'inserimento avviene dunque in modo diretto nella classe individuata.

5.2 - Presentazione delle domande. Le domande di ammissione al Colloquio devono essere presentate al Dirigente Scolastico **improrogabilmente entro il 15 luglio dell'anno scolastico di riferimento**. Eccezionalmente e per cause documentate (motivi di salute certificati, impedimenti e situazioni oggettive, ecc.), saranno valutate domande pervenute successivamente. La domanda deve essere corredata dai programmi delle materie studiate nel corso di studi di provenienza e dalle schede di valutazione rilasciate dalla scuola frequentata. Domande prive della documentazione completa non verranno valutate.

5.3 - Il colloquio si svolge in un'unica sessione speciale nel mese di settembre con termine prima dell'inizio dell'anno scolastico, con la finalità di accertare il livello di partenza dello studente necessario per la rilevazione delle carenze disciplinari. L'inserimento avviene, dunque, in modo diretto nella classe individuata. Sarà compito del Cdc ricevente attivare progettualità di recupero sulle discipline o parti di programma mancanti con modalità e tempistiche concordate in seno ad esso.

5.4 - Il Dirigente scolastico comunica ai candidati in tempi utili le discipline con i relativi programmi scolastici che saranno oggetto del colloquio, la sessione dei colloqui e il calendario degli stessi.

5.5 - La commissione, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico o da un suo delegato, è formata dai docenti della classe cui il candidato aspira, in numero comunque non inferiore a tre, che rappresentano le discipline sulle quali il candidato deve sostenere il colloquio.

6. ESAMI INTEGRATIVI ACCESSO ALLA CLASSE TERZA, QUARTA, QUINTA

6.1- Presentazione delle domande. Le domande di ammissione agli esami integrativi devono essere presentate al Dirigente Scolastico **improrogabilmente entro il 15 luglio dell'anno scolastico di riferimento**. Eccezionalmente e per cause documentate (motivi di salute certificati, impedimenti), saranno valutate domande pervenute successivamente. La domanda deve essere corredata dai programmi delle materie studiate nel corso di studi di provenienza e dalle schede di valutazione rilasciate dalla scuola frequentata. Domande prive della documentazione completa non verranno valutate.

6.2 - Il Dirigente scolastico comunica ai candidati in tempi utili le discipline da integrare con i relativi programmi scolastici che saranno oggetto delle prove, la sessione degli esami integrativi e il calendario delle prove stesse.

6.3 - Gli esami integrativi si svolgono in un'unica sessione speciale che deve aver termine prima dell'inizio delle lezioni (settembre).

6.4 - La commissione, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico o da un suo delegato, è formata dai docenti della classe cui il candidato aspira, in numero comunque non inferiore a tre, che rappresentano le discipline sulle quali il candidato deve sostenere gli esami.

6.5 - Possono sostenere gli esami integrativi:

- a) gli studenti ammessi alla classe successiva in sede di scrutinio finale, al fine di ottenere il passaggio a una classe corrispondente di un altro percorso, indirizzo, articolazione, opzione di scuola secondaria di secondo grado;
- b) gli studenti non ammessi alla classe successiva in sede di scrutinio finale, al fine di ottenere il passaggio in una classe di un altro percorso, indirizzo, articolazione, opzione di scuola secondaria di secondo grado, corrispondente a quella frequentata con esito negativo;
- c) gli studenti con giudizio sospeso previo superamento delle carenze nell'Istituto di provenienza.

6.6 - I candidati sostengono gli esami integrativi sulle discipline o parti di discipline non coincidenti con quelle del percorso di provenienza.

6.7 - Gli esami sono volti ad accertare, attraverso prove scritte, grafiche, scritto-grafiche, pratiche e orali, la preparazione dei candidati nelle discipline oggetto di verifica.

6.8 - Supera gli esami il candidato che consegue un punteggio minimo di sei decimi in ciascuna delle discipline nelle quali sostiene le prove.

7. ESAMI DI IDONEITA': SESSIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE

7.1 - Presentazione delle domande. Le domande di ammissione agli Esami di idoneità debbono essere presentate al Dirigente scolastico entro il 25 marzo per chi si è ritirato entro il 15 marzo (D. Lgs. N. 297/1994 Art. 193).

7.2 - Il Dirigente scolastico, sentito il Collegio dei docenti del mese di giugno, definisce il calendario delle prove e lo comunica ai candidati in tempi utili per garantire loro adeguata conoscenza del calendario medesimo.

7.3 - Sessione di esame: Gli esami di idoneità si svolgono di norma tra la fine del mese di agosto e l'inizio del mese di settembre e, comunque, prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo.

7.4 - Possono sostenere gli esami di idoneità:

a) i candidati esterni, al fine di accedere a una classe di istituto secondario di secondo grado successiva alla prima, ovvero gli studenti che hanno cessato la frequenza prima del 15 marzo;

b) i candidati interni che hanno conseguito la promozione nello scrutinio finale, al fine di accedere a una classe successiva a quella per cui possiedono il titolo di ammissione.

7.5 - Commissioni e prove d'esame: La commissione, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico o da un suo delegato, è formata dai docenti della classe cui il candidato aspira, che rappresentano tutte le discipline sulle quali il candidato deve sostenere gli esami, ed è eventualmente integrata da docenti delle discipline insegnate negli anni precedenti.

7.6 - I candidati sostengono gli esami di idoneità su tutte le discipline previste dal piano di studi dell'anno o degli anni per i quali non siano in possesso della promozione.

7.7 - I candidati esterni, provvisti di promozione o idoneità a classi di altro corso o indirizzo di studi, sono tenuti a sostenere l'esame d'idoneità su tutte le discipline del piano di studi relativo agli anni per i quali non sono in possesso di promozione o idoneità, nonché sulle discipline o parti di discipline non coincidenti con quelle del corso seguito, con riferimento agli anni già frequentati con esito positivo.

7.8 - Gli esami sono volti ad accertare, attraverso prove scritte, grafiche, scritto-grafiche, compositivo/esecutive musicali e coreutiche, pratiche e orali, la preparazione dei candidati nelle discipline oggetto di verifica. Il candidato che sostiene esami di idoneità relativi a più anni svolge prove idonee ad accertare la sua preparazione in relazione alla programmazione relativa a ciascun anno di corso; la valutazione delle prove deve essere distinta per ciascun anno. Supera gli esami il candidato che consegue un punteggio minimo di sei decimi in ciascuna delle discipline nelle quali sostiene la prova.

7.9 - Per i candidati con DSA certificato, la commissione d'esame, sulla base della certificazione, individua le modalità di svolgimento delle prove d'esame e, ove necessario, gli strumenti compensativi ritenuti funzionali.

8. ALLIEVI CHE HANNO FREQUENTATO SCUOLE STRANIERE ALL'ESTERO CORRISPONDENTI AL II, III O IV ANNO DELLE SCUOLE DEL 2^ CICLO

8.1 - Fatte salve norme di maggiore favore previste da Accordi ed Intese bilaterali, gli studenti che hanno frequentato le annualità corrispondenti al secondo, terzo o quarto anno dei percorsi del secondo ciclo di istruzione presso una scuola straniera all'estero o una scuola straniera in Italia riconosciuta dall'ordinamento estero e che intendano iscriversi ad una scuola statale o paritaria, sono inseriti nella classe corrispondente all'età anagrafica previo superamento degli esami integrativi sulle discipline o parti di discipline non coincidenti con quelle del percorso di provenienza.

Allegati di riferimento:

- Modello di domanda di ammissione al Colloquio, agli Esami integrativi e agli Esami di idoneità (Mod.n° 162)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Spagnoletti

Deliberato dal Consiglio di Istituto in data 28/06/2022