Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone"

Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE **"Giovanni Falcone"**
Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, Servizi Socio-Sanitari, IEFP Turistico e Grafico
Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)
Via Levadello – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172
www.falconeiis.edu.it – email: BSIS03400L@istruzione.it Pec: BSIS03400L@pec.istruzione.it

ESAMI IDONEITÀ - ESAMI INTEGRATIVI

CONTENUTI DISCIPLINARI MINIMI

INDIRIZZO: Istituto Professionale Aziendale

CLASSE: ☐1 - ☐2 - ☐3 - ☐4 - ☒5

MATERIA: DIRITTO ED ECONOMIA

Libro di testo consigliato	SOCIETA' E CITTADINI UP
Autore	**SIMONE CROCETTI**
Casa editrice	**TRAMONTANA**

Falcone" Palazzolo - IIS "

MODULO (titolo modulo)	CONTENUTI	COMPETENZE	TIPOLOGIA VERIFICHE
IL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO ED I DOCUMENTI INFORMATICI	Il contratto di lavoro subordinato; l'assunzione del lavoratore subordinato – gli obblighi del lavoratore subordinato – i diritti del lavoratore subordinato – obblighi e poteri del datore di lavoro – la sospensione del rapporto di lavoro subordinato – la cessazione del rapporto di lavoro subordinato - I contratti di formazione professionale – I contratti di lavoro speciali per l'orario di lavoro - I contratti di lavoro speciali per il luogo di lavoro - la tutela sindacale dei lavoratori –I documenti giuridici – i documenti informatici e la firma digitale – la pec – la fattura elettronica – – la normativa sulla protezione dei dati personali (cenni) gli strumenti di tutela (cenni)	SAPER COGLIERE I TRATTI DISTINTIVI DEI DIVERSI CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO – SAPER DISTINGURE LE FIGURE CONTRATTUALI RELATIVE ALLA FORMAZIONE DEL LAVORATORE SAPER UTILIZZARE IL DOCUMENTO INFORMATICO - SAPER UTILIZZARE LA FATTURA ELETTRONICA SAPER UTILIZZARE LOSTRUMENTO DELLA PEC PER LA TRASMISSIONE DEI DOCUMENTI INDIVIDUARE LE REGOLE A TUTELA DELLA RISERVATEZZA	(Indicare la tipologia della prova prevista) ☒ **Scritta** ☐ **Pratica** ☒ **Orale**
la legislazione sociale	Il sistema di sicurezza sociale - Il sistema previdenziale - Le pensioni - Le prestazioni a sostegno del reddito – la legislazione sociale del lavoro – la legislazione sociale sanitaria – l'assistenza sociale – La legislazione in materia di sicurezza del lavoro; Il Testo Unico sulla Sicurezza sul lavoro - Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza	**COMPRENDERE E RICONOSCERE I DIVERSI STRUMENTI DI TUTELA E LE DIVERSE PRESTAZIONI PREVIDENZIALI A FAVORE DEL LAVORATORE SUBORDINATO.** **INDIVIDUARE, ALL'INTERNO DI UNA DETERMINATA IMPRESA, LE DIVERSE FIGURE PREPOSTE ALLA SICUREZZA CON RELATIVE FUNZIONI.**	
LE INFORMAZIONI ED I DOCUMENTI DELL'ECONOMIA – I RAPPORTI ECONOMICI INTERNAZIONALI	l'informazione economica ed i suoi canali - L'informazione sul costo della vita L'informazione sulla attività creditizia L'informazione su occupazione e povertà Crescita e sviluppo Gli indicatori della finanza pubblica Il bilancio dello Stato. IL commercio internazionale – il protezionismo – il liberismo economico – l'Unione Europea	SAPER REPERIRE LE INFORMAZIONI ECONOMICHE UTILIZZANDO I CANALI INFORMATIVI ISTITUZIONALI E NON - SAPER INTERPRETARE I FENOMENI ECONOMICI QUALI EMERGONO DALLE FONTI DI INFORMAZIONE ECONOMICA SAPER CONFRONTARE I SINGOLI FENOMENI ECONOMICI NEL TEMPO E NELLO SPAZIO	

	}		

Palazzolo - IIS " Falcone"

Palazzolo - IIS " Falcone"